# 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

**50-981 Wrocław**

**ul. Weigla 5**

**Znak sprawy: 25/Log./2017**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NA DOSTAWA ODZIEŻY MEDYCZNEJ I KUCHENNEJ, OBUWIA MEDYCZNEGO, ODZIEŻY CHIRURGICZNEJ, ODZIEŻY DLA RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH I KIEROWCÓW POJAZDÓW SANITARNYCH, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO (OCHRONNEGO) ORAZ UMUNDUROWANIA I OBUWIA SŁUŻBOWEGO PORTIERÓW NA 2017 / 2018 ROK.**

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów

ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej również PZP oraz przepisów wykonawczych do PZP

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ 135 000 EURO**

**(art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 PZP)**

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów finansowych lub ekonomicznych, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

**Zatwierdził:**

dnia .................2017r. ……................................................

podpis i pieczęć Kierownika

Zamawiającego lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJĄCY:** 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką   
 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

50-981 Wrocław, ul. Weigla 5 (4WSKzP SP ZOZ)

[**http://www.4wsk.pl**](http://www.4wsk.pl)

poczta e-mail: zam.pub@4wsk.pl

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza **porozumiewanie** się oprócz formy pisemnej również w formie faksu i drogą elektroniczną, o ile SIWZ nie stanowi inaczej, z tym jednak zastrzeżeniem, że informacje przesłane w formie faksu i drogą elektroniczną (poczta e-mail) należy jednoczenie potwierdzić również pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Brak przesłania zwrotnego potwierdzenia otrzymania: oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje biegu postępowania oraz nie świadczy o nieskuteczności czynności dokonanej przez Zamawiającego w zakresie przesłania (dla celów dowodowych po stronie Zamawiającego będzie potwierdzenie/raport przesłania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego do Wykonawcy).
3. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ pierwszeństwo mają przepisy PZP i aktów wykonawczych do PZP.

**Rozdział I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie obejmuje dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018 rok – 6 pakietów:

Pakiet 1: Dostawa odzieży dla personelu medycznego i kuchennego;

Pakiet 2:Dostawa obuwia dla personelu medycznego;

Pakiet 3: Dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej;

Pakiet 4: Dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych ,,R” i ,,W”;

Pakiet 5: Dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego)

Pakiet 6: Dostawa umundurowania i obuwia służbowego portierów **- ofertę mogą złożyć w tym pakiecie jedynie ci wykonawcy, którzy zapoznali się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone w SIWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów oraz w zakresie wskazanym w art. 30 ust. 4 PZP.
2. Jeżeli wskazano nazwy towarów pochodzących od konkretnych producentów to określają one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Towary pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące towaru zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
3. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania.
5. Jeżeli Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymogi/parametry Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie zostanie udzielone bez ograniczeń Wykonawcy na te pakiety, w których oferta będzie najkorzystniejsza.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o którym mowa w o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
10. Przedmiot zamówienia został opisany w rozdziale V SIWZ
11. Szczegółowe zasady podpisania, realizacji umowy oraz jej zakończenia zawarte są we wzorze umowy - załącznik nr 3 do SIWZ.

Rozdział II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

1. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającą rozwiązania wariantowespowoduje jej odrzucenie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 1). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy:
4. na wszystkich stronach (zapisanych) oferty,
5. na załącznikach,
6. w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
7. Upoważnienie do podpisania oferty **powinno być dołączone do oferty**, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów (odpisu z właściwego rejestru ).
8. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, **do oferty** musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
10. Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
12. Do oferty zaleca się załączyć spis treści.
13. Wszystkie strony oferty należy ponumerować, trwale spiąć i ostemplować pieczątką firmową lub imienną (dotyczy stron zapisanych oraz wszelkich załączników ).
14. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (tj. Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), które nie mogą być udostępniane - powinny być oznaczone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca musi wykazać nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **poprzez załączenie do oferty** uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów lub/i załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe stosuje się odpowiednio do konkursu.
15. Kopertę należy zaadresować:

**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ**

**50 – 981 WROCŁAW, ul. Weigla 5**

„Przetarg nieograniczony”

NIE OTWIERAĆ W KANCELARII ”

*„****Oferta na dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018*** rok*”,* ***znak sprawy 25/Log./2017***

nie otwierać przed dniem **12.05.2017r.** godz. 1100

Ilość stron ..... (określić, ile stron znajduje się w kopercie)

**ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Wykażą brak podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP.**
2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 pkt 2) PZP – Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu.**
3. **Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w ROZDZIALE IV PKT 1 SIWZ według formuły "spełnia - nie spełnia”.

**ROZDZIAŁ IV. WYKAZ :**

**1. DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PODMIOTOWYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia, zwane dalej Rozporządzeniem.

1. **Do oferty należy załączyć w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**,** sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ,
3. Wykonawca wskaże stronę internetową (Załącznik nr 5 do SIWZ), z której można pobrać odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru
4. Oświadczenie wykonawcy wg Załącznika nr 4 do SIWZ o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca przekaże zamawiającemu (bez dodatkowego wezwania) w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 PZP **(**w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu),
5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (art. 23 ust. 1 PZP). Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 PZP). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy oraz żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym:
6. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1) SIWZ składa osobno każdy z Wykonawców,
7. oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz. IV pkt 2 SIWZ składają Wykonawcy wspólnie.

**UWAGA ! Zamawiający prosi o dostarczenie wraz z ofertą Załącznika nr 2 również w formacie \*.doc lub \*.xls na płycie CD.**

1. **DOKUMENTÓW PRZEDMIOTOWYCH:**
2. **Pakiet 1 - Dostawa odzieży dla personelu medycznego i kuchennego:**
3. Certyfikat zgodności z **Polską Normą PN-P – 84525:1998** zgodnie z dyrektywą 89/686/EWG (Odzież medyczna - kategoria I) wystawiony przez np.: **Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (PCB i C)** lub przez niezależną, akredytowaną jednostkę jak np.: **Instytut Włókiennictwa – dotyczy pozycji 1-12;**
4. Certyfikat zgodności z **Polską Normą** na zastosowaną w odzieży tkaninę:

* pkt. 4.2 normy PN-EN ISO 13688:2013-12 „Odzież ochronna. Wymagania ogólne” w zakresie zawartości amin rakotwórczych, wartości pH, odporności wybarwień na pot;
* tabela 2 normy PN-P 84525:1998 „Odzież robocza. Ubrania robocze” (z wyłączeniem przepuszczalności powietrza);

1. Karta techniczna tkanin użytych do produkcji odzieży, wystawiona przez producenta tych tkanin, potwierdzająca określone w SIWZ parametry ze wskazaniem, której odzieży (pozycji pakietu) karta dotyczy;
2. Oświadczenie Wykonawcy (odpowiednio wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6a – 6d do SIWZ), że guziki w zaoferowanej w ofercie odzieży są zgodne z normą PN-P 84525:1998 pkt. 2.3.2.4 i 2.3.2.5;
3. **Certyfikat Oeko-Tex Standard 100** w II klasie produktów (wyroby tekstylne których duża część powierzchni znajduje się w bezpośrednim kontakcie ze skórą) ważny na dzień otwarcia ofert – wystawiony przez Instytut Włókiennictwa lub Autoryzowane Centrum Certyfikacyjne Stowarzyszenia Oeko-Tex dla tej procedury – świadczący o przyjazności tkaniny dla skóry oraz, że nie zawiera szkodliwych substancji chemicznych m.in. pestycydów, chloro-fenoli, formaldehydu, barwników alergizujących, zabronionych barwników azotowych i ekstrahowanych metali ciężkich **lub równoważny;**
4. Oświadczenie Wykonawcy, że tabele rozmiarowe stosowane w firmie Wykonawcy są zgodne z normą **PN-EN 13402-3;2014-01; (odpowiednio** wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6a - 6d do SIWZ),
5. Profesjonalny katalog odzieży gdzie odzież zaprezentowana jest na modelach dla **wszystkich** **pozycji pakietu** z zaznaczeniem zakreślaczem, których pozycji oferta dotyczy z proponowanymi **wzorami odzieży** **minimum po dwa** dla każdej pozycji pakietu za wyjątkiem pozycji **10 - 11,** dla których Zamawiający wymaga po jednym wzorze i pozycji 12 – 16 i 23 dla których Zamawiający nie wymaga wzorów.

* Nie dopuszcza się rysunków technicznych, zdjęć, kserokopii i wydruków komputerowych proponowanej odzieży.
* Odzież ma być przedstawiona w katalogu wyraźnie, w kolorze, dając możliwość porównania i sprawdzenia opisu odzieży z SIWZ.
* Zamawiający na podstawie katalogu oceni n /w parametry wizualne:
* sposób zapinania bluz,
* rozmieszczenie i ilość kieszeni,
* sposób wykończenia przy szyi (z kołnierzykiem bez kołnierzyka),
* wykończenie lamówkami kieszonek i rękawów.
* Katalog powinien wyraźnie przedstawiać przedmiot zamówienia pozwalając na łatwą i nie budzącą wątpliwości identyfikację proponowanych wzorów odzieży i ich parametrów określonych w SIWZ.

Zamawiający dopuszcza takie same wzory odzieży dla pozycji: **1 i 3; 2 i 4; 5 i 6; 7 i 22; 9 i 21;** (podwa wzory)oraz dla pozycji: **8 i 17 i 18 i 19 i** **20; 9 i 21** (po jednym wzorze).

1. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane wyroby będą spełniały wymagania dla odzież opisanej w SIWZ w zakresie opisu technicznego wykonania odzieży (jakość szwów, ściegów, zespoleń, podwinięć, obrzuceń, guzików). **-**wg. wzoru stanowiącego – odpowiednio załącznik nr 6a – 6d do SIWZ,

**Powyższe dokumenty i oświadczenia– należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą); w przypadku braku powyższych dokumentów oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP).**

1. **Pakiet 2:Dostawa obuwia dla personelu medycznego**
   1. Katalog obuwia z zaznaczeniem zakreślaczem, których pozycji oferta dotyczy.

Zamawiający na podstawie katalogu oceni n/w parametry:

* + - zgodność wizualną oferowanego obuwia z opisem zawartym w SIWZ w zakresie cech widocznych,
    - spełnienie pozostałych parametrów opisu SIWZ na podstawie zawartych w katalogu informacji (rodzaj chlewki, rodzaj podeszwy, sposób łączenia cholewki z podeszwą itp.)
  1. Dla oferowanych wyrobów Zamawiający żąda ważnych i aktualnych dokumentów: **Certyfikat Zgodności z Polską Normą** **PN-EN ISO 20345:2012** zgodnie z **dyrektywą 89/686/ EWG ze zmianami** (Obuwie medyczne - kategoria I) wystawiony przez np.: **Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (PCB i C).**

**Powyższe dokumenty i oświadczenia – należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą); w przypadku braku powyższych dokumentów oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP).**

1. **Pakiet 3: Dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej**
2. Karta techniczna tkaniny z której zostaną wykonane ubrania z parametrami określonymi w normie **PN-EN 13795+A1:2013-06**
3. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane w ofercie wyroby będą spełniały wymagania **normy PN-EN 13795+A1:2013-06** w zakresie spełnienia wymogów użytkowych odzieży dla bloków operacyjnych.Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania w trakcie realizacji umowy przedstawienia dokumentów potwierdzających wykonanie badań pylenia odzieży metodami zawartymi w **normie PN-EN 13795+A1:2013-06** potwierdzające spełnienie wymagań użytkowych i poziomu ochrony zawartym w **normie PN-EN 13795+A1:2013-06 w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania** pod rygorem odstąpienia od umowy – odpowiednio zał. nr 6a – 6d do SIWZ
4. **W przypadku wyrobów medycznych**, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 poz. 211 z późn. zm.), **Zamawiający żąda** **oświadczenia Wykonawcy**, że będzie posiadał aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dopuszczenia do obrotu na każdy oferowany produkt (w postaci Deklaracji Zgodności wydanej przez producenta oraz Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy)).

**Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek udostępnić: Deklarację Zgodności wydaną przez producenta oraz Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) wydany przez jednostkę notyfikacyjną w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem odstąpienia od umowy -**  odpowiednio załącznik nr 6a – 6d do SIWZ

1. Dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (w formie prospektów, katalogów w języku polskim) z zaznaczeniem np.: zakreślaczem, których pozycji oferta dotyczy. Zamawiający na podstawie prospektów, katalogów oceni sposób uszycia, dekoltów bluz i kieszeni sukienek w odzieży chirurgicznej na blok operacyjny.
2. Materiały informacyjne w języku polskim określające zalecaną technologię prania i sterylizacji z uwzględnieniem wymagań określonych przez Zamawiającego

**Powyższe dokumenty i oświadczenia – należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą); w przypadku braku powyższych dokumentów oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP).**

1. Pakiet 4**: Dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych ,,R” i ,,W”;**
2. Karta techniczna tkanin użytych do produkcji odzieży wystawiona przez producenta tkanin w celu potwierdzenia ich parametrów (skład i gramatura tkaniny) z opisem do uszycia której odzieży tkanina będzie przeznaczona.
3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające że odzież i obuwie:
   * + posiada certyfikat uprawniający do oznaczenia znakiem bezpieczeństwa CE
     + wykonane są zgodnie z warunkami technologicznymi określonymi w Polskich i Europejskich normach: **PN-EN ISO 20347:2012; PN-EN 20471:2013-07; PN-EN 343+A1:2008/AC:2010; PN-EN 14058:2007 -** odpowiednio załącznik nr 6a – 6d do SIWZ
4. Dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (w formie prospektów, katalogów w języku polskim) z zaznaczeniem np.: zakreślaczem, których pozycji oferta dotyczy.

**Powyższe dokumenty i oświadczenia – należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą); w przypadku braku powyższych dokumentów oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP).**

1. **Pakiet 5: Dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego)**
2. Oświadczenie oferenta, że odzież zaoferowana spełnia wymagania zawarte w SIWZ a w szczególności jest zgodna z normami **PN-EN** wyszczególnionymi w SIWZ – odpowiednio załącznik nr 6a – 6d do SIWZ

**Oświadczenie – należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą); w przypadku braku powyższych dokumentów oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP).**

1. **Pakiet 6: Dostawa umundurowania i obuwia służbowego portierów**

Zamawiający nie wymaga dokumentów przedmiotowych.

**Ofertę mogą złożyć w tym pakiecie jedynie ci wykonawcy, którzy zapoznali się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów (potwierdzenie tego faktu – oświadczenie Załącznik Nr 8)**

1. **POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW:**
2. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy umocowanie do złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru – **należy złożyć wraz z ofertą.**
3. Wypełniony bez wyjątku formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ – **należy złożyć wraz z ofertą.**
4. Zaleca się dołączyć zaakceptowany wzór umowy.
5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania **poprzez załączenie do oferty** dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy wydanych przez podmioty niezależne które stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 PZP .
6. Jeżeli Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymogi/parametry Zamawiającego **poprzez załączenie do oferty** dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy wydanych przez podmioty niezależne np. Ekspertyz Rzeczoznawczych, które stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 PZP .
7. **Uzasadnienie** zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub/i załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń na tę okoliczność w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - **należy złożyć wraz z ofertą.**
8. Pisemne oświadczenie wykonawcy potwierdzone przez Zamawiającego, o zapoznaniu się z wzorami umundurowania i obuwia portierów obowiązujących u Zamawiającego **należy złożyć wraz z ofertą.**
9. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy ***–* Oświadczenie należy złożyć po podpisaniu umowy.**
10. **FORMA DOKUMENTÓW**
    1. Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem możliwości **porozumiewania** się Wykonawcy z Zamawiającym w formie faksu oraz w formie elektronicznej (poczta e-mail)
    2. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:
       1. dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
       2. dla oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.
11. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale
12. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7 składane są w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Zaleca się, by poświadczenie było opatrzone imienną pieczątką z podpisem lub/i czytelnym p**odpisem osoby upoważnionej
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej – wydruk z faksu lub skan pisma nie spełnia wymogu zachowania formy pisemnej.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialne poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny **bezpłatny** sposób.
15. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, a w przypadku zamówień okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
16. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, **do oferty** musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
17. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 PZP).
18. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz inne materiały informacyjne w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub innych materiałów informacyjnych - jeżeli były one dostępne tylko w językach obcych

**Rozdział V. USZCZEGÓŁOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży personelu medycznego i kuchennego, obuwia medycznego, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych R i W, odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego), umundurowania obuwia służbowego portierów na 2017./18 rok wg szczegółowego opisu zamieszczonego w SIWZ.

**KODY CPV:**

**Dla Pakietu 1: Dostawa odzieży dla personelu medycznego i kuchennego**

18400000-3; 18443300-9; **33199000-1;** [18222200-3](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/komplety-odziezowe-1019/)**;**

**Dla Pakietu 2: Dostawa obuwia dla personelu medycznego:**

18812300-7; 18813300-4; [18813200-3](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/pantofle-1137/)**;** **18832000-0;**

**Dla Pakietu 3: Dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej:**

33199000-1; **18110000-3;** **35113400-3;**

**Dla Pakietu 4: Dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych ,,R” i ,,W” :**

**18330000-1;** 18200000-1; 18410000-6;

**Dla Pakietu 5: Dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego):**

18443000-6; 18235400-9; 18332000-5; 18200000-1; 18812300-7; 18812000-4; 39514100-9; 18830000-6; 18141000-9; **18831000-3; 18235400-9;** **18223200-0;**

**Dla Pakietu 6: Umundurowania i obuwia służbowego portierów:**

18110000-3; 18830000-6; **18100000-0; 18332000-5;** **18800000-7;**

**Pakiet 1: Dostawa odzieży dla personelu medycznego i kuchennego:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** |
|  | Garsonka lekarki (żakiet + spódnica) | kpl. | 30 |
|  | Spodnium lekarki (żakiet + spodnie) | kpl. | 120 |
|  | Garsonka pielęgniarki (żakiet + spódnica) | kpl. | 125 |
|  | Spodnium pielęgniarki (żakiet + spodnie) | kpl. | 625 |
|  | Ubranie lekarza ze spodniami | kpl. | 200 |
|  | Ubranie pielęgniarza ze spodniami | kpl. | 20 |
|  | Ubranie sanitariusza ze spodniami | kpl. | 30 |
|  | Spodnium sanitariuszki | kpl. | 24 |
|  | Sukienka sanitariuszki | szt. | 10 |
|  | Spodnie damskie czerwone z kieszeniami typu. ,,bojówki” na środku zewnętrznej strony uda | szt. | 10 |
|  | Spodnie męskie czerwone z kieszeniami typu. ,,bojówki” na środku zewnętrznej strony uda | szt. | 15 |
|  | Czepek damski tiulowy kuchenny biały | szt. | 80 |
|  | Czapka - czepek męski kucharza biały | szt. | 20 |
|  | Fartuch damski płócienny biały | szt. | 40 |
|  | Fartuch kuchenny płócienny biały bez rękawów „Zapaska” | szt. | 100 |
|  | Fartuch męski płócienny biały | szt. | 25 |
|  | Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego dwu kolorowe (niebieski + granat) (bluza + spodnie) | kpl. | 20 |
|  | Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego jedno kolorowe (granatowe z lamówką) (bluza + spodnie) | kpl. | 16 |
|  | Spodnium gospodarcze damskie (bluza + spodnie) dla personelu kuchni i pralni w kolorze białym | kpl. | 60 |
|  | Spodnium pracownika higieny szpitalnej (bluza + spodnie) seledynowe | kpl. | 192 |
|  | Sukienka pracownika higieny szpitalnej seledynowa | szt. | 10 |
|  | Ubranie pracownika higieny szpitalnej męskie seledynowe | kpl. | 20 |
|  | Ubranie kucharza ze spodniami białe | kpl. | 28 |

***I. Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:***

Ad.1. **Garsonka lekarki (żakiet + spódnica)** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor biały. Żakiet z kołnierzykiem.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.2. **Spodnium lekarki (żakiet + spodnie)** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor biały. Żakiet bez kołnierzyka (V).

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.3. **Garsonka pielęgniarki (żakiet + spódnica)** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor biały. Żakiet z kołnierzykiem. Wykończenie rękawów, kołnierzyka, kieszonek, powinno być wykonane lamówką w różnych kolorach (kolor czerwony zarezerwowany tylko dla oddziału SOR) uzgodnionych z zamawiającym z zachowaniem estetycznej formy całości.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.4. **Spodnium pielęgniarki (żakiet + spodnie)** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor biały. Żakiet bez kołnierzyka (V). Wykończenie rękawów, przy szyi, kieszonek, powinno być wykonane różnymi kolorami (kolor czerwony zarezerwowany tylko dla oddziału SOR) uzgodnionymi z zamawiającym z zachowaniem estetycznej formy całości.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.5, 6. **Ubranie lekarza i pielęgniarza ze spodniami** – wymagane wykonanie z tkaniny elanobawełny kolor biały. Bluzy: 1 szt. z kołnierzykiem, 1 szt. ze stójką. Wykończenie kieszonek lamówką powinno być wykonane różnymi kolorami (kolor czerwony zarezerwowany tylko dla oddziału SOR) uzgodnionymi z zamawiającym (innym dla lekarza i pielęgniarza) z zachowaniem estetycznej formy całości.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.7. **Ubrania sanitariusza ze spodniami** - wymagane wykonanie z elanobawełny kolor błękitny (jasno niebieski). Bluza z kołnierzem. Odzież ta powinna się charakteryzować odpowiednią wytrzymałością z uwagi na częste pranie uzasadnione charakterem wykonywanych prac.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.8,9. **Spodnium sanitariuszki ze spodniami, sukienka sanitariuszki** - wymagane wykonanie z elanobawełny kolorze błękitnym (jasno niebieski). Odzież bez kołnierzy i stójek. Wykończenie przy szyi V. Odzież ta powinna się charakteryzować odpowiednią wytrzymałością z uwagi na częste pranie uzasadnione charakterem wykonywanych prac.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1

Ad.10. **Spodnie damskie czerwone** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor czerwony.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.11. **Spodnie męskie czerwone** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor czerwony.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.12. **Czepek damski tiulowy kuchenny biały (kucharki)** – z obszytym przodem / stosowany w gastronomii /.

Ad.13. **Czapka** - **czepek męski (kucharza) płócienny biały** wykonany z tkaniny 100% bawełna gramatura minimum 140 g/m2 **lub elanobawełniany (60/70% poliester i bawełna 40/30%)** gramatura minimum **165 g/m2** /stosowany w gastronomii/. Czapka od połowy wywijana z płaskim wierzchem z tyłu z regulacją wielkości rozmiaru.

Ad.14 i 16. **Fartuch płócienny biały damski / męski z kołnierzem, z długim rękawem, z mankietem zapinanym na guzik** - wykonany z tkaniny 100% bawełna gramatura minimum 140 g/m2 **lub elanobawełniany (60/70% poliester i bawełna 40/30%)** gramatura minimum **165 g/m2** Zapinany na guziki odporne na wysoką temperaturę. Fartuch powinien posiadać minimum trzy kieszenie, dwie po bokach na pasie-biodrach, jedna na lewej piersi.

Ad.15. **Fartuch płócienny biały bez rękawów ,,zapaska”** - mocowany na szyi na tasiemce, wiązany do tyłu, typ „zapaska” - wykonany z tkaniny 100% bawełna gramatura minimum 140 g/m2.

Ad.17. **Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego dwu kolorowe (bluza + spodnie)** - wymagane wykonanie z elanobawełny kolorze niebieskim + granatowym. Odzież bez kołnierzy i stójek. Wykończenie przy szyi V. Odzież ta powinna się charakteryzować odpowiednią wytrzymałością z uwagi na częste pranie uzasadnione charakterem wykonywanych prac.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.18. Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego kolorowe (granatowe z lamówką) (bluza + spodnie). Żakiet bez kołnierzyka (V). Wykończenie rękawów, przy szyi, kieszonek, powinno być wykonane w kolorze seledynowym uzgodnionymi z zamawiającym z zachowaniem estetycznej formy całości.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna.

Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.19. **Spodnium gospodarcze w kolorze białym do kuchni i pralni** – wymagane wykonanie z elanobawełny kolor biały. Żakiet bez kołnierzyka (V). Wykończenie rękawów, przy szyi, kieszonek, powinno być wykonane w kolorze seledynowym uzgodnionymi z zamawiającym z zachowaniem estetycznej formy całości.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna.

Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1.

Ad.20.21. **Spodnium pracownika higieny szpitalnej, sukienka pracownika higieny szpitalnej** - wymagane wykonanie z elanobawełny kolorze seledynowym. Odzież bez kołnierzy i stójek. Wykończenie przy szyi V. Odzież ta powinna się charakteryzować odpowiednią wytrzymałością z uwagi na częste pranie uzasadnione charakterem wykonywanych prac.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1

Ad.22. **Ubranie pracownika higieny szpitalnej męskie** - wymagane wykonanie z elanobawełny kolorze seledynowym. Bluza z kołnierzem. Odzież ta powinna się charakteryzować odpowiednią wytrzymałością z uwagi na częste pranie uzasadnione charakterem wykonywanych prac.

Gramatura tkaniny **165 ± 8 g/m2,** skład tkaniny: 67% poliester (PES), 33% bawełna. Tkanina równorzędna z tkaniną Radus 1

Ad.23. **Ubranie kucharza ze spodniami białe** – wykonany z tkaniny 100% **bawełna** gramatura minimum **140 g/m2.**Bluza na stójce zapinane na guziki odporne na wysoką temperaturę. Bluza z krótkim rękawem, powinna posiadać minimum trzy kieszenie, dwie po bokach na pasie-biodrach, jedna na lewej piersi. Spodnie zapinane na guziki bez kieszeni. Spodnie z dodatkową regulacją w pasie gumkami po obu bokach.

***II.Wymagania dla Pakietu 1***

* + - 1. Tkanina zastosowana do produkcji odzieży powinna umożliwić pranie odzieży w temperaturze 90ºC.
      2. Tkanina zastosowana do produkcji odzieży powinna posiadać odporność na odbarwianie – tkanina barwiona kadziowo odporna na działanie chloru.
      3. Odzież wymieniona w pakiecie powinna być wykonana z wyjątkową starannością, ściegi krawieckie powinny być proste, ciągłe, nieprzerwane w jednakowej odległości od brzegów tkaniny, obrzucenia powinny być wykonane na maszynach typu Overlock z maszynowym przycięciem zbędnych części materiału. Szwy w miejscach zespoleń różnych części odzieży jak i przy podwinięciach nie powinny powodować ściągania i zmarszczenia tkaniny.
      4. Guziki zastosowane powinny się charakteryzować odpornością na wysoką temperaturę przemysłowych urządzeń do prasowania, **nie dopuszcza się zastosowania innego rodzaju zapięcia niż guziki.**
      5. Bluzy, żakiety, sukienka, zapinane na guziki powinny posiadać minimum 3 kieszenie (dwie kieszenie na wysokości pas – biodra: jedna po lewej i jedna po prawej stronie, jedna kieszeń po lewej stronie na wysokości piersi). Rękaw standardowy jako krótki, tzn. do łokcia na życzenie pracownika bluza ma być uszyta z rękawem długim. Zamawiający nie dopuszcza rękawów główkowych ze względu na stosowaną przemysłową technologie prasowania.
      6. Spodnie na dole lekko zwężone, męskie zapinane na zamek z przodu z kieszeniami wpuszczanymi, damskie zapinane na zamek z przodu bez kieszeni. Spodnie z dodatkową regulacją w pasie gumkami po obu bokach (spodnie z poz. 10 – 11 z kieszeniami jak w opisie tabeli)
      7. Spódnice zapinane na zamek z tyłu z dodatkową regulacją w pasie gumkami po obu bokach.
      8. Odzież powinna być wykonana zgodnie z warunkami technologicznymi określonymi w Polskich Normach: PN-P-84525:1998, **potwierdzone Certyfikatem zgodności z Polską Normą**
      9. **Guziki powinny odpowiadać polskiej normie PN-P 84525:1998** **pkt.** **2.3.2.4 i 2.3.2.5.**

***III. Pozostałe wymagania dla Pakietu 1:***

1. Do oferty należy dołączyć katalog z proponowanymi wzorami odzieży minimum po dwa dla każdej pozycji. **Wzory zaprezentowane dla jednej pozycji nie mogą się powtarzać w innych pozycjach pakietu za wyjątkiem wzorów wskazanych przez Zamawiającego.**
2. **Pod pojęciem wzorów Zamawiający rozumie** – dwa komplety lub dwie sztuki odzieży różniące się pomiędzy sobą krojem bluzy, sukienki, rozmieszczeniem i rodzajem kieszeni, kształtem kołnierzyka, sposobem wszycia rękawów, kieszeni.
3. Jako różne wzory nie będą brane pod uwagę te same wzory tylko zaprezentowane z różnymi kolorami dodatków (lamówki, wypustki) lub różniące się fasonem spodni (wąskie, szerokie nogawki), spódnicy (rozkloszowana, zwężana) bez widocznych różnic w kroju bluzy, spodni, spódnicy, sukienki lub zaprezentowane w różnych rozmiarach np.: S i XL dające wizualne różnice wzoru tylko tego samego wzoru.
4. Każdy z wzorów zaznaczonych w katalogu stanowiący alternatywną propozycję dla danej pozycji zostanie wyceniony w jednej cenie przedstawionej w formularzu ofertowym.
5. Odzież zostanie uszyta zgodnie z wybranym przez Zamawiającego wzorem ze wskazanych przez Wykonawcę wzorów w katalogu i po przedstawieniu do akceptacji jej uszytej wersji (po wyborze Wykonawcy).
6. Do ceny odzieży należy wkalkulować wykonanie logo szpitala na lewej kieszonce znajdującej się na piersi użytkownika oraz napisów o treści **,,4WSK”** (wysokość znaków w napisie 2 cm) znajdujących się nad logiem i z przodu na nogawce spodni oraz spódnicy, na wysokości uda , wzór logo stanowi załącznik do specyfikacji. Logo należy wykonać jako nadruk niespieralny lub w formie haftu. **(Nie dotyczy pozycji 10 – 17 i 19 - 23)**



6,5 cm

1. Pranie - Proponowana odzież medyczna musi być odpowiednia do prania w silnie dezynfekujących środkach piorąco-dezynfekujących takich jak:

* CHRISTEYNS - Peracid Asepsis, Dual ultra, Power Classic, Smart Enzym, Smart Complex, Neutrapur;
* HENKEL - Ozinit, Turbo Plus, Hygenil Bio, Neutrapur Forte, Turbo Break, Dixit Extra;
* DIVERSEY - Clax Personil 4KL1, Clax Kombi Citric, Clax Builid 1BL2, Clax Spirit 2DL1, Clax 100 OB 2 ALI, Clax Diamond 3GL1;

w temp. co najmniej 60°C, gwarantującej pełną dezynfekcję. Należy zwrócić uwagę aby w temp. tej i wskazanych środkach piorąco-dezynfekujących, żadne lamówki, kieszonki, wypustki wykonane z innych kolorów nie ulegały odbarwieniu i nie farbowały pozostałej części bielizny.

1. Pozostałe wymagania zostały zawarte w umowie.

**Pakiet 2: Dostawa obuwia dla personelu medycznego:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana**  **ilość na**  **2017/2018** |
|  | Obuwie antystatyczne z tworzywa zabiegowe | par | 120 |
|  | Pantofle personelu szpitalnego damskie | par | 500 |
|  | Pantofle personelu szpitalnego męskie | par | 180 |

1. ***Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:***

Ad.1. **Obuwie antystatyczne z tworzywa zabiegowe -** wykonane ze specjalnego wyjałowionego materiału termoplastycznego (tworzywa **SEBS – steryno – etyleno - butadieno- styrenu**

**( nie poliuretanowe) ),** zarówno cały but jak i wkładka, która może być wymienna, spód i cholewka wykonane w jednym anatomicznym dostosowanym do stopy odlewie, pełny lany obcas, anatomiczny kształt z profilem ortopedycznym, przeciwpoślizgowe, **cholewka wykonana z otworami przewietrzającymi po obu bokach**, bez otworów w górnej części cholewki, kolor zielony i niebieski, dopuszczone do prania w automatach pralniczych w środkach piorących stosowanych w pralniach szpitalnych w temp. 900C z dodatkami środków dezynfekujących, dopuszczone do sterylizacji w temp. do 1340C,

**Obuwie winno spełniać normę PN-EN ISO 20347:2012**

Ad.2 . **Pantofle personelu szpitalnego damskie białe,** wzór: kryta perforowana cholewka skórzana wyprodukowana ze skór naturalnych z odkrytą piętą **z paskiem zakładanym na piętę lub z przodu cholewki**, (dające możliwość używania obuwia jak „klapek” lub jak „półbut”), na spodach przeciwpoślizgowych z anatomicznym profilem ortopedycznym, spód wykonany z elastycznego lekkiego tworzywa sztucznego, wysokość spodu pod stopą 1-2cm, wysokość spodu pod piętą 3-5cm,. Wyściółka: skóra, kolor biały,

**Obuwie winno spełniać normę PN-EN ISO 20347:2012.**

Ad.3. **Pantofle personelu szpitalnego męskie białe**, wzór: kryta perforowana cholewka skórzana wyprodukowana ze skór naturalnych z odkrytą piętą, Cholewka skórzana **z paskiem zakładanym na piętę lub z przodu cholewki** (dające możliwość używania obuwia jak „klapek” lub jak „półbut”)**.** Spód przeciwpoślizgowy z anatomicznym profilem ortopedycznym, spód wykonany z elastycznego lekkiego tworzywa sztucznego, wysokość spodu pod stopą 1-2cm, wysokość spodu pod piętą 3-4cm. Wyściółka: skóra, kolor biały,

**Obuwie winno spełniać normę PN-EN ISO 20347:2012.**

***II. Pozostałe wymagania dla Pakietu 2:***

1. Do oferty należy dołączyć katalog z proponowanymi wzorami obuwia. Wykonawca powinien zaproponować (poprzez zaznaczenie w katalogu):

- dla pozycji 1 jeden wzór obuwia

- dla pozycji 2 i 3 minimum po dwa wzory do wyboru przez zamawiającego

1. Każdy z wzorów zaznaczonych w katalogu stanowiący alternatywną propozycję dla danej pozycji zostanie wyceniony w jednej cenie przedstawionej w formularzu ofertowym.
2. Obuwie wymienione w pakiecie powinno być wykonane z wyjątkową starannością, ściegi powinny być proste, ciągłe, nieprzerwane w jednakowej odległości od brzegów. Szwy w miejscach zespoleń różnych części obuwia jak i przy podwinięciach nie powinny powodować ściągania i zmarszczenia skóry.
3. Do produkcji obuwia należy zastosować skóry, materiały i dodatki najlepszej jakości gwarantujące wysoką jakość gotowego wyrobu.
4. Wymagana jest pełna rozmiarówka damska (35 – 42 ) i męska (40 – 48).
5. Pozostałe wymagania zostały zawarte w umowie.

**Pakiet 3: Dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana**  **ilość na**  **2017/2018** |
|  | Ubranie chirurgiczne na blok operacyjny, **męskie**, bluza z krótkim rękawem + spodnie | kpl. | 240 |
|  | Ubranie chirurgiczne na blok operacyjny, **damskie**, bluza z krótkim rękawem + spodnie | kpl. | 240 |
|  | Sukienka chirurgiczna – na blok operacyjny, krótki rękaw | szt. | 40 |

***I. Opis przedmiotu zamówienia w pakiecie 3:***

Ad.1. **Ubranie operacyjne na blok operacyjny męskie: bluza z krótkim rękawem + spodnie (komplet) -** wykonany zgodnie **z normą PN-EN 13795** spełniające wymagania:

- bluza zakończona dekoltem w kształcie litery V (w serek),

- bluza powinna posiadać dwie kieszenie na wysokości bioder i jedna na wysokości lewej piersi.

Ad.2. **Ubranie operacyjne na blok operacyjny damskie: bluza z krótkim rękawem + spodnie (komplet**) **– wykonany zgodnie z normą PN-EN 13795 spełniające wymagania:**

- bluza zakończona dekoltem w kształcie litery V (w serek).

- bluza powinna posiadać dwie kieszenie na wysokości bioder i jedna na wysokości lewej piersi

Ad.3. **Sukienka operacyjna na blok operacyjny krótki rękaw –** wykonana zgodnie z **normą PN-EN 13795** spełniające wymagania:

- sukienka zakończona dekoltem w kształcie litery V (w serek),

- sukienka powinna posiadać dwie kieszenie na wysokości bioder i jedna na wysokości lewej piersi.

***II. Ogólne warunki jakie powinna spełniać odzież chirurgiczna - operacyjna barierowa w pakiecie 3:***

1. ***Parametry techniczne i użytkowe tkaniny z której będzie uszyta odzież chirurgiczna barierowa:***

1) Ubrania operacyjne, sukienka operacyjna:

- wykonana z tkaniny poliestrowo – bawełnianej z dodatkiem 1 – 2% włókna węglowego o gramaturze tkaniny 125 – 135 **± 8 g/m2**,

- koloru **niebieskiego**, **zielonego,**

2) Ubrania operacyjne, sukienka operacyjna na blok operacyjny muszą spełniać normę **PN-EN 13795.**

***III. Wymagania dla odzieży operacyjnej barierowej w pakiecie 3:***

1. Dostawy odzieży w kolorze **niebieskim** i **zielonym**.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy odzieży z umieszczoną nazwą użytkownika na odzieży z minimalną ilością 10 znaków określoną każdorazowo w zamówieniu.
3. Możliwości zamówienia odzieży w pełnym zakresie rozmiarów tj. od **S** do **XXL** w ramach oferowanej ceny.
4. Do produkcji odzieży barierowej należy zastosować tkaninę wytrzymałą na czynniki mechaniczne, zapewniająca komfort użytkowy, nie pylącą, pozostałe materiały i dodatki użyte do produkcji muszą być najlepszej jakości, gwarantujące wysoką jakość gotowego wyrobu.
5. Odzież barierowa powinna być wykonana z wyjątkową starannością, szew powinien być kryty, zwijany, dwuigłowy, stebnowany. Szwy w miejscach zespoleń różnych części odzieży jaki i przy podwinięciach, nie powinny powodować ściągania i zmarszczenia tkaniny.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnej odpowiedzialności za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca udzieli gwarancji dla zamawiającego dla odzieży dla bloków operacyjnych przez min. 200 cykli prania i nie krócej niż 2 lata.

1. ***Pozostałe wymagania dla pakietu 3:***
2. Ubrania chirurgiczne na blok operacyjny muszą spełniać normę **PN-EN 13795.**
3. Pranie – Proponowana Odzież Medyczna musi być odpowiednia do prania w silnie dezynfekujących środkach piorąco-dezynfekujących takich jak;  
   CHRISTEYNS - Peracid Asepsis, Dual ultra, Power Classic, Smart Enzym, Smart Complex, Neutrapur; *HENKEL* - Ozinit, Turbo Plus, Hygenil Bio, Neutrapur Forte, Turbo Break, Dixit Extra; *DIVERSEY*  - Clax Personil 4KL1, Clax Kombi Citric, Clax Builid 1BL2, Clax Spirit 2DL1, Clax 100 OB 2 ALI, Clax Diamond 3GL1.

W temp. co najmniej 60 C , gwarantującej pełną dezynfekcje.

Należy zwrócić uwagę, aby w temp. tej i wskazanych środkach piorąco-dezynfekujących, żadne lamówki, kieszonki, wypustki wykonane z innych kolorów nie ulegały odbarwieniu i nie farbowały pozostałej części bielizny.

1. Zastosowane tkaniny do produkcji odzieży nie mogą wymagać w procesie prania impregnacji.
2. Suszenie odzieży barierowej – w przemysłowych suszarkach bębnowych w temperaturze od **minimum 650 C do maksimum 700 C.**
3. Sterylizacja - odzież powinna spełniać parametry jednej z niżej wymienionych metod sterylizacji:

A. Metoda sterylizacji parą wodną w nadciśnieniu

Parametry cykli:

- temperatura sterylizacji do 134 º C,

- ciśnienie 2 bary,

- czas 5 minut

lub

- temperatura do 121 º C,

- ciśnienie 1 bar,

- czas 20 minut

B. Metoda sterylizacji tlenkiem etylenu

Parametry cykli:

- cykl ,,zimny” temperatura do 37 º C,

- cykl ,,ciepły” temperatura do 55 º C.

1. Tkanina nie powinna się odbarwiać.
2. Pozostałe wymagania zostały zawarte w umowie.

**Pakiet 4: Dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana**  **ilość na**  **2017/18** |
|  | Koszulka T-shirt damska | szt. | 4 |
|  | Koszulka polo męska | szt. | 8 |
|  | Ubranie ratownika medycznego **letnie**  **damskie** (koszulka T-shirt + spodnie) | kpl. | 4 |
|  | Ubranie ratownika medycznego **letnie** **męskie** (koszulka polo + spodnie) | kpl. | 8 |
|  | Ubranie ratownika medycznego **zimowe damskie** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3-częściowe | kpl. | 2 |
|  | Ubranie ratownika medycznego **zimowe męskie** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3-częściowe | kpl. | 2 |
|  | Ubranie kierowcy sanitarnego **letnie** (koszulka polo + spodnie) | kpl. | 6 |
|  | Ubranie kierowcy sanitarnego **letnie** (bluza – koszula z długim rękawem + spodnie) | kpl. | 6 |
|  | Ubranie kierowcy sanitarnego **zimowe** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3-częściowe | kpl. | 2 |

1. ***Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:***

Ad.1. **Koszulka T-shirt damska**

**Koszulka T-shirt krótki rękaw** - wykonana z tkaniny bawełnianej 100%, o gramaturze minimum **180 g/m2** bez wycięcia na dekolt, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,RATOWNIK MEDYCZNY”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm.

|  |
| --- |
| 4 WSK  5/6 cm cmcmcmcm  WROCŁAW |

10/12 cm

Ad.2. **Koszulka polo męska**

**Koszulka polo krótki rękaw** - wykonana z 100% bawełny o gramaturze minimum **200 g/m2**, pod szyją kołnierzyk zapinany na trzy guziki, wzmocnienie przy szyi, rękawy zakończone lekkim ściągaczem, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,RATOWNIK MEDYCZNY”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm.

|  |
| --- |
| 4 WSK  5/6 cm cmcmcmcm  WROCŁAW |

10/12 cm

Ad.3. **Ubranie ratownika medycznego letnie damskie (koszulka** **T-shirt + spodnie)**

**Koszulka T-shirt krótki rękaw** - wykonana z tkaniny bawełnianej 100%, o gramaturze minimum **180 g/m2** bez wycięcia na dekolt, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,RATOWNIK MEDYCZNY”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm.

|  |
| --- |
| 4 WSK  5/6 cm cmcmcmcm  WROCŁAW |

10/12 cm

**Spodnie** - wykonane z tkaniny poliestrowo - bawełnianej o gramaturze minimum **175 g/m2** zapinane na guziki, na wysokości kolan wzmocnienia, napy metalowe lub zamek, w pasie guma i szlufki, krój prosty.

Pełna rozmiarówka damska koszulek i spodni.

Ad.4. **Ubranie ratownika medycznego letnie męskie (koszulka polo + spodnie)**

**Koszulka polo krótki rękaw** - wykonana z 100% bawełny o gramaturze minimum **200 g/m2**, pod szyją kołnierzyk zapinany na trzy guziki, wzmocnienie przy szyi, rękawy zakończone lekkim ściągaczem, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,RATOWNIK MEDYCZNY”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm

|  |
| --- |
| 4 WSK  5/6 cm cmcmcmcm  WROCŁAW |

10/12 cm

**Spodnie** - wykonane z tkaniny poliestrowo - bawełnianej o gramaturze minimum **175 g/m2** zapinane na guziki, na wysokości kolan wzmocnienia, napy metalowe lub zamek, w pasie guma i szlufki, krój prosty.

Pełna rozmiarówka męska koszulek i spodni.

Ad.5. 6. **Ubranie ratownika medycznego całosezonowe (zimowe) damskie / męskie (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3 częściowe**

**Kurtka** - wierzchnia tkanina podstawowa poliester o gramaturze minimum **165 g/m2** (nieprzemakalna, oddychająca, wodoszczelna i wiatroszczelna ) która chroni przed wiatrem i wodą oraz umożliwia swobodne wydalanie cząstek pary wodnej i potu.

Zapięcie główne kurtki na zamek błyskawiczny kryte plisą zapinaną na rzepy, kaptur z daszkiem chowany do stójki. Regulacja ściągaczem obwodów: dołu, pasa i kaptura. Na biodrach i piersiach po dwie obszerne kieszenie na prawej piersi kieszeń na telefon i długopis na lewej kieszeń na dokumenty.

Kurtka na szwach wykonana w technologii zapewniającej wodoszczelność, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,RATOWNIK MEDYCZNY”**

Dodatkowo nad prawą kieszenią na piersi bluzy umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

**Bluza - podpinka do kurtki zewnętrznej** - wykonana z polaru o gramaturze minimum **300 g/ m2**  którą wypina się z kurtki zewnętrznej i można ją samodzielnie używać, z przodu na dole dwie kieszenie ze skośnymi otworami zapinane na zamek błyskawiczny, jedna kieszeń wewnętrzna z zapięciem otworu. Bluza oznaczona znakami ratownictwa medycznego.

Dodatkowo nad prawą kieszenią na piersi bluzy umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

**Spodnie -** ocieplone z tkaniny tej samej co kurtka o gramaturze minimum **165 g/ m2,** krój prosty, wyprofilowane kolana, na wysokości kolan wzmocnienia, obwód pasa regulowany za pomocą gumy lub ściągacza, w pasie szlufki.

Pełna rozmiarówka dla kurtek i spodni.

Ad.7. **Ubranie kierowcy sanitarnego letnie (koszulka polo + spodnie).**

**Koszulka polo krótki rękaw** wykonana z 100% bawełny o gramaturze minimum **200 g/m2**, pod szyją kołnierzyk zapinany na trzy guziki, wzmocnienie przy szyi, rękawy zakończone lekkim ściągaczem, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,KIEROWCA”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm. Oznaczenie jednolite z oznaczeniem koszulek w poz. 1 pakietu.

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

**Spodnie** - wykonane z tkaniny poliestrowo - bawełnianej o gramaturze minimum **175 g/m2**, zapinane na guziki, na wysokości kolan wzmocnienia, napy metalowe lub zamek, w pasie guma i szlufki, krój prosty.

Pełna rozmiarówka męska koszulek i spodni.

Ad. 8. **Ubranie kierowcy sanitarnego letnie (bluza- koszula letnia z długim rękawem + spodnie)**

**Bluza- koszula letnia z długim rękawem** wykonane z tkaniny poliestrowo - bawełnianej o gramaturze minimum **175 g/m2**, z przodu dwie kieszenie na wysokości klatki piersiowej i na wysokości bioder, oznaczona znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,KIEROWCA”**

Dodatkowo nad prawą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm. Oznaczenie jednolite z oznaczeniem koszulek w poz. 1 pakietu.

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

**Spodnie** - wykonane z tkaniny poliestrowo - bawełnianej o gramaturze minimum **175 g/m2**, zapinane na guziki, na wysokości kolan wzmocnienia, napy metalowe lub zamek, w pasie guma i szlufki, krój prosty.

Pełna rozmiarówka męska koszulek i spodni.

Ad.9. **Ubranie kierowcy sanitarnego całosezonowe (zimowe) – (kurtka z podpinką z polaru + spodnie)** **3 częściowe.**

Ubranie wykonane i oznakowane identycznie jak w przypadku ratownika medycznego **z poz. 3** oznaczone znakami ratownictwa medycznego i napisem nazwy funkcji **,,KIEROWCA”** .

Dodatkowo nad prawą kieszenią na piersi bluzy umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 5/ 6 cm szerokość 10/ 12 cm.

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

Pełna rozmiarówka męska dla kurtek i spodni.

1. ***Pozostałe wymagania dla Pakietu 4:***
2. Sposób oznakowania odzieży, wzór graficzny, kolorystyka odzieży, oraz wymagania w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego powinny spełniać wymagania **Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 października 2016r.** w sprawie oznaczania systemu **Państwowe Ratownictwo Medyczne** oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołu ratownictwa medycznego **(Dz. U. 2016 poz. 1843)** w tym normy: **PN-EN ISO 20347:2012; PN-EN 20471:2013-07; PN-EN 343+A1:2008/AC:2010; PN-EN 14058:2007.**
3. Odzież wymienione w pakiecie powinno być wykonane z wyjątkową starannością, ściegi krawieckie powinny być proste, ciągłe, nieprzerwane, w jednakowej odległości od brzegów tkaniny, obrzucenia powinny być wykonane na maszynach typu Overlock z maszynowym przycięciem zbędnych części materiału. Szwy w miejscach zespoleń różnych części odzieży jak i przy podwinięciach nie powinny powodować ściągania i zmarszczenia tkaniny.
4. Do produkcji odzieży należy zastosować tkaniny w kolorze czerwonym fluorescencyjnym z granatowymi lub czarnymi dodatkami, materiały i dodatki najlepszej jakości gwarantujące wysoką jakość gotowego wyrobu.
5. Pranie – Proponowana Odzież Medyczna musi być odpowiednia do prania w silnie dezynfekujących środkach piorąco-dezynfekujących takich jak:

* CHRISTEYNS - Peracid Asepsis, Dual ultra, Power Classic, Smart Enzym, Smart Complex, Neutrapur;
* HENKEL - Ozinit, Turbo Plus, Hygenil Bio, Neutrapur Forte, Turbo Break, Dixit Extra;
* DIVERSEY - Clax Personil 4KL1, Clax Kombi Citric, Clax Builid 1BL2, Clax Spirit 2DL1, Clax 100 OB 2 ALI, Clax Diamond 3GL1.

w temp. co najmniej 60 C , gwarantującej pełną dezynfekcje .

Należy zwrócić uwagę aby w temp. tej i wskazanych środkach piorąco-dezynfekujących, żadne lamówki, kieszonki, wypustki wykonane z innych kolorów nie ulegały odbarwieniu i nie farbowały pozostałej części bielizny.

1. Odzież dostępna w pełnej rozmiarówce damskiej i męskiej od S do XXL w ramach oferowanej ceny.

Dodatkowo odzież dostępna według indywidualnej miary pracownika Zamawiającego w ramach oferowanej ceny.

**Pakiet 5: Dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana**  **ilość na**  **2017/18** |
|  | Buty ocieplane PCV **męskie** z cholewkami | par | 5 |
|  | Buty gumowe lub (tworzywo) | par | 2 |
|  | Czapka robocza | szt. | 50 |
|  | Czapka robocza zimowa | szt. | 15 |
|  | Fartuch gumowy wodoodporny | szt. | 10 |
|  | Kamizelka - ocieplacz | szt. | 15 |
|  | Kamizelka ostrzegawcza | szt. | 2 |
|  | Koszula robocza flanelowa | szt. | 80 |
|  | Koszulka T-shirt | szt. | 400 |
|  | Kurtka 3/4 przeciwdeszczowa z kapturem | szt. | 4 |
|  | Kurtka 3/4 robocza ocieplana | szt. | 3 |
|  | Kurtka 3/4 wielosezonowa z odpinaną podszewką z polaru **z logiem** szpitala na wysokości lewej piersi w kolorze granatowym | szt. | 4 |
|  | Obuwie ocieplane **damskie** z cholewkami | par. | 2 |
|  | Obuwie robocze sandały letnie | par | 12 |
|  | Płaszcz drelichowy /fartuch/ | szt. | 2 |
|  | Ręcznik frotte | szt. | 150 |
|  | Rękawice chroniące przed przecięciem | par | 40 |
|  | Rękawice chroniące przed zakłuciami igłami medycznymi, dostosowane do prac z odpadami medycznymi | par | 12 |
|  | Rękawice do prac archiwizacyjnych | par | 10 |
|  | Rękawice gospodarcze gumowe | par | 10 |
|  | Rękawice gumowe lub PCV, kwaso, ługo odporne, grube długie za łokieć | par | 4 |
|  | Rękawice robocze bawełniane tzw. „Ogrodniczki” nakrapiane gumą | par | 200 |
|  | Rękawice robocze chroniące przed ekstremalnie niskimi temperaturami (do pracy z ciekłym azotem) | par | 2 |
|  | Rękawice robocze drelichowe | par | 150 |
|  | Rękawice robocze kwasoodporne | par | 2 |
|  | Rękawice robocze odporne na wysoką temperaturę | par | 2 |
|  | Rękawice robocze z wewnętrzną częścią i palcami pokrytymi gumą, tworzywem nieprzemakalnym (nitrylem) | par | 150 |
|  | Rękawice robocze drelichowe wzmocnione skórą | par | 150 |
|  | Rękawice robocze zimowe, ocieplane z wewnętrzną częścią i palcami pokrytymi gumą, tworzywem nieprzemakalnym (nitrylem) | par | 10 |
|  | Rękawice spawalnicze pięciopalcowe długie ze skóry | par | 1 |
|  | Trzewiki robocze | par | 60 |
|  | Trzewiki robocze z noskiem metalowym | par | 2 |
|  | Ubranie robocze | kpl. | 80 |
|  | Ubranie robocze ocieplone | kpl. | 10 |
|  | Ubranie robocze olejoodporne | kpl. | 4 |
|  | Obuwie (całosezonowe) dla ratowników medycznych i kierowców sanitarnych **rozmiarówka 35 - 48** | par | 15 |
|  | Przyłbica siatkowa | szt. | 2 |
|  | Nauszniki p. hałasowe | szt. | 10 |
|  | Okulary ochronne | szt. | 4 |
|  | Maseczka ochronna - półmaska p. pyłowa | szt. | 50 |

1. ***Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia;***

Ad.1,13. **Buty PCV, obuwie ocieplane męskie damskie z cholewkami** z wyjmowaną wyściółką poliestrową i wodoszczelną podeszwą zewnętrzną wykonana z tworzywa TR (Termoplastyczny Kauczuk) odpornego na pęknięcia w niskich temperaturach Część wierzchnia buta z wytrzymałego poliestru z rzepami z boku. Obuwie w kolorach czarny, szary , granatowy.

Kolor ogólnie przyjęty w handlu. **Rozmiarówka 35 - 48**

Ad.2. **Buty gumowe lub (tworzywo) -** cholewka i spód wykonany z materiału gumowego z bieżnikiem przeciwpoślizgowym. Kolor-czarny/ciemny zielony.

Ad.3. **Czapka robocza** - czapka wykonana z tkaniny drelichowej bawełnianej z daszkiem obszytym (uszytym) z tej samej tkaniny. Wymagana regulacja rozmiaru czapki.

Kolor zielony, niebieski.

Ad.4. **Czapka robocza zimowa** – typu „ uszanka „ z nausznikami wiązanymi na górze czapki, z możliwością zawiązania nauszników pod brodą jak również z tyłu czapki dla zapewnienia ochrony uszu, wykonana z tkaniny drelichowej podszytej ociepleniem.

Ad. 5. **Fartuch gumowy z tworzywa wodoodporny** - wiązany od dołu przekładany przez głowę bez ramiączek, wykonany z dzianiny poliestrowej pokryty od strony zewnętrznej jednostronnie warstwą gumy stanowiąca skuteczną barierę dla wody, strona gumowana gładka, fartuch chroniący z przodu części: klatkę piersiową, brzuch, oraz nogi długością sięgający do stóp, wiązany z tyłu. Fartuch powinien być wykonany z materiału wagowo lekkiego dającego należyty komfort i nieskrępowanie w czasie wykonywania pracy. Fartuch powinien być odporny na rozerwania.

Ad.6. **Kamizelka-ocieplacz** – kolor ciemny, długość 3/4, zewnętrzny materiał drelich lub poliester kolor zielony lub niebieski. Kamizelka zapinana na zamek lub guziki, bez ściągacza na dole, dwie kieszenie zewnętrzne po obu bokach na wysokości pas-biodra.

Ad. 7. **Kamizelka – ostrzegawcza** – wykonana z tkaniny specjalnej w kolorze żółtym lub pomarańczowym do wyboru przez zamawiającego, z naszytymi specjalnymi taśmami ostrzegawczymi – odblaskowymi widocznymi po zmroku.

Ad.8. **Koszula robocza flanelowa** - koszula uszyta z tkaniny flanelowej w kolorach (czerwony, niebieski, zielony, czarny) tworzących kratę minimum dwa kolory z wymienionych powyżej. Kołnierz usztywniony.

Ad.9. **Koszulka T-shirt** - koszulka uszyta z tkaniny bawełna 100% /bawełna skręcana/ , o gramaturze minimum 160g/m2 w kolorach (seledynowy, granatowy, zielony /khaki/).

Dodatkowo nad lewą piersią koszulki umieszczony napis o treści i wymiarach wysokość 3/ 4 cm szerokość 8/ 12 cm

|  |
| --- |
| 4 WSK  WROCŁAW |

3/4 cm cmcmcmcm

8/10 cm

Ad.10. **Kurtka 3/4 przeciwdeszczowa z kapturem** – wykonana z dzianiny poliestrowej (impregnowanej) zabezpieczająca przed opadami atmosferycznymi. Zapięcie zamek lub napy.

Ad.11. **Kurtka 3/4 robocza ocieplana** – wykonana z elanobawełny o mocnym i zwartym splocie, w kolorach jak ubranie robocze, podpinka- ocieplacz watowany, podszewka nylonowa, kurtka (długości ¾) w dolnej części może być zakończona ściągaczem, zapinana na zamek błyskawiczny lub guziki z dodatkowym zapięciem na napy, kołnierz od wewnątrz obszyty polarem, rękawy ze ściągaczami i dodatkowym zapięciem na rzep lub napy, od wewnątrz dodatkowy ściągacz w pasie, wiele funkcjonalnych kieszeni w tym dwie boczne zewnętrzne zapinane na rzep lub napy i dwie wewnętrzne zapinane na rzep oraz jedna zewnętrzna kieszeń na telefon komórkowy. Kurtka ma zapewnić ciepło oraz swobodę ruch, zabezpieczać w chłodne i mroźne dni. Kurtka winna spełniać wymagania **normy EN ISO 13688:2013-12 oraz powinna posiada certyfikat CE (89/686/CEE).**

Ad. 12**. Kurtka 3/4 wielosezonowa z odpinaną podszewką z polaru z logiem szpitala na wysokości lewej piersi w kolorze granatowym** –kurtka wiatro-odporna, wodoodporna, kołnierz stójka z chowanym kapturem, dwie duże kieszenie na wysokości piersi z patkami i dwie kieszenie na wysokości bioder z patkami. Wewnątrz podpinka z polaru niemechacącego się odpinana zamkiem. Kurtka (długości 3/4) zapinana na zamek na całej długości pod szyję, w dolnej części zakończona ściągaczem na sznurek.

Ad. 13. Obuwie ocieplane damskie z cholewkami – opis jak w Ad. 1

Ad.14. **Obuwie robocze sandały letnie z noskiem z tworzywa** – wykonane z tworzywa sztucznego (gumy), tkaniny i Eko skóry, podeszwy odporne na poślizg na podłożu ceramicznym (podeszwy gumowo – kauczukowe, nie z tworzywa). Zapinane na rzepy w kolorze białym i szarym.

Ad.15. **Płaszcz drelichowy** / fartuch/- płaszcz uszyty z tkaniny elanobawełnianej (minimum 70% bawełny). Mankiet zapinany na guziki, kieszenie dolne po bokach, jedna górna na wysokości piersi.

Ad.16. **Ręcznik frotte** rozmiar 100/90 x 50, tkanina: frotte obustronna ręcznikowa w tonacji ciemniejszej. Gramatura minimum **320g/m2**

Ad.17. **Rękawice chroniące przed przecięciem** – chroniące przed kontaktem z ostrymi częściami powstałymi przy wykonywaniu zabiegów medycznych tj. produkty z tworzyw sztucznych, końcówki jednorazowych narzędzi medycznych

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 388** – odporność na ścieranie – Klasa 2

- odporność na przecinanie – Klasa 5

- odporność na rozrywanie – Klasa 4

- odporność na przekłucia – Klasa 2

Ad.18. **Rękawice chroniące przed zakłuciem igłami medycznymi, dostosowane do prac z odpadami medycznymi** – chroniące przed kontaktem z ostrymi częściami powstałymi przy wykonywaniu zabiegów medycznych tj. produkty z tworzyw sztucznych, końcówki jednorazowych narzędzi medycznych

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 388** – odporność na ścieranie – Klasa 2

- odporność na przecinanie – Klasa 5

- odporność na rozrywanie – Klasa 4

- odporność na przekłucia – Klasa 2

Ad. 19. **Rękawice do prac archiwizacyjnych** – wykonane z mieszanki bawełny z nylonem, wewnętrzna część dłoni oraz opuszki palców oblane poliuretanem, bardzo lekkie elastyczne, przewiewne, ze ściągaczem zapewniające bardzo dobrą chwytliwość rękawicy. Bardzo dobra odporność na ścieranie i rozdzieranie do pracy w suchym środowisku.

Ad.20. **Rękawice gospodarcze gumowe** – wykonane w całości z gumy 5 palcowe. Pełna rozmiarówka.

Ad.21. **Rękawice gumowe lub PCV kwaso- ługo- odporne, grube długie za łokieć** – rękawica pięciopalcowa, **o długości min.510 mm (sięgające za łokieć) zakończona przy łokciu ściągaczem**, wierzchnia część wykonana z gumy (np.: kauczuku nitrylowego) lub PCV, grubości ok.1,5 – 2 mm, wewnętrzna strona z wyściółką bawełnianą. Rękawice powinny być dostosowane do prac przy infrastrukturze kanalizacyjnej, usuwaniu zanieczyszczeń itp., dające optymalne wyczucie w palcach, bardzo dobrą chwytność mokrych przedmiotów, charakteryzujące się odpornością na kwasy, ługi, tłuszcze, oleje, dużą odpornością mechaniczną na rozrywanie, dodatkowo zapewnić ochronę antybakteryjną i higieniczną, poprawiając warunki użytkowania co najmniej przez kilka godzin.

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 388** - odporność na ścieranie – Klasa 2

- odporność na przecinanie- Klasa 1

- odporność na rozdzieranie - Klasa 2

- odporność na przekłucie – Klasie 1

Ad.22. **Rękawice robocze bawełniane tzw. ,,Ogrodniczki” nakrapiane gumą** - rękawice pięciopalcowe z dzianiny bawełnianej ze ściągaczem w mankiecie, od strony chwytnej pokryte lateksem lub kauczukiem.

Ad. 23. **Rękawice robocze odporne na ekstremalnie niską temperaturę (do -1700C)** – rękawice do pracy z ciekłym azotem i innymi cieczami kriogenicznymi wykonane z kliku warstw chroniącymi przed drobnymi kroplami płynnych gazów do - 1700C. Rękawica wykonana z wolowej skóry licowej i silikonu, wodoodporna, wyścielana w całości dwiema warstwami aluminium i polar, wzmocniona między kciukiem a palcem wskazującym, bez szwów na części grzbietowej, skrzydłowy kciuk, z boku regulowane zapięcie na rzep.

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 388** – odporność na ścieranie – Klasa 3

- odporność na przecinanie – Klasa 2

- odporność na rozrywanie – Klasa 2

- odporność na przekłucia – Klasa 2

- **EN 511** – odporność na zimno konwekcyjne – Poziom 2

- odporność na zimno stykowe – Poziom 2

- odporność na przenikalność wody – Poziom 1

Ad.24. **Rękawice robocze drelichowe** - rękawice pięciopalcowe z tkaniny drelichowej bawełnianej ze ściągaczem w mankiecie.

Ad.25. **Rękawice robocze kwasoodporne** – kwasoodporna rękawica pięciopalcowa dostosowana do środowisk gdzie występuję zagrożenie związane z kwasami, tłuszczami i zasadami.

**rękawica wewnętrzna warstwa** wykonanaz flokowana bawełna wchłaniająca pot

**rękawica zewnętrzna** **warstwa** z materiału pokryta kauczukiem nitrylowym

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 16523-1:2015-05 –** odporność na przenikanie czynnika chemicznego Klasa 3

**- EN 420+A1:2012** – swoboda poruszania palcami Klasa 5

**- EN 388** – odporność na ścieranie – Klasa 4

- odporność na przecinanie – Klasa 1

- odporność na rozrywanie – Klasa 0

- odporność na przekłucia – Klasa 1

Ad.26**. Rękawice robocze odporne na wysoką temperaturę** – wykonane z tkanego oddychającego materiału bawełnianego lub innego materiału dającego gwarancję ochrony przed **temperaturą do 2500 C, długość rękawicy 35/40 cm tzn. do połowy przedramienia.**

**Rękawica winna spełniać normę EN 407 (gorąco i ogień).**

Ad.27. **Rękawice robocze** **wewnętrzna część i palce pokryte gumą tworzywem nieprzemakalnym** **(np.: nitrylem)** - rękawica pięciopalcowa z dzianiny bawełnianej zakończona ściągaczem, długości ok. 270 mm i grubości ok.0,75mm oblana w części wewnętrznej palców i dłoni kauczukiem nitrylowym, odporne na ścieranie i przecięcie, zapewniające elastyczność i optymalne wyczucie w palcach. Nadające się do, pracy w suchych i mokrych pomieszczeniach. Dodatkowo rękawice powinny zapewnić ochronę antybakteryjną i higieniczną.

**Rękawica winna spełniać normę:**

- **EN 388** - odporność na ścieranie – Klasa 1

- odporność na przecinanie – Klasa 1

- odporność na rozdzieranie – Klasa 2

- odporność na przekłucie – Klasa 1

Ad.28. **Rękawice robocze wzmocnione skórą** - rękawice pięciopalcowe z tkaniny drelichowej bawełnianej, wzmocnione skórą na palcach i wewnętrznej stronie dłoni.

Ad.29. **Rękawice robocze zimowe, od wewnętrznej części dłoni i palców ocieplane oraz pokryte gumą, tworzywem nieprzemakalnym (np.: nitrylem)** - rękawica pięciopalcowa z dzianiny bawełnianej zakończona ściągaczem długości ok. 270 mm i grubości ok.0,75mm oblana w części wewnętrznej palców i dłoni kauczukiem nitrylowym, ocieplane, odporne na ścieranie i przecięcie, zapewniające elastyczność i optymalne wyczucie w palcach. Nadające się do, pracy w niskich temperaturach zewnętrznych, w suchych i mokrych pomieszczeniach oraz dodatkowo rękawice powinny zapewnić ochronę antybakteryjną i higieniczną.

**Rękawica winna spełniać normę:**

- **EN 388** - odporność na ścieranie – Klasa 1

- odporność na przecinanie – Klasa 1

- odporność na rozdzieranie – Klasa 2

- odporność na przekłucie – Klasa 1

Ad. 30. **Rękawice spawalnicze pięciopalcowe długie ze skory**  - rękawica długości min.350 mm wykonana z dwoiny bydlęcej z podwójną warstwą skóry od wewnętrznej strony dłoni wraz z kciukiem oraz palcem wskazującym, wszystkie ściegi wykonane nićmi kevlarowymi z gilzami zapobiegającymi przepaleniu szwów. Zakończone mankietem. Rękawice mają chronić przed odpryskami stopionego metalu, iskrami, ogniem, urazami mechanicznymi zaopatrzone w wkładkę termoizolacyjną chroniącą ręce przed promieniowaniem cieplnym kontaktowym i konwekcyjnym.

**Rękawica winna spełniać normę:**

**- EN 12477-A** – norma spawalnicza wyższa odporność na gorąco

**- EN 407 –** odporność na ogień

**-** **EN 388** - odporność na ścieranie – Klasa 4

- odporność na przecinanie- Klasa 1

- odporność na rozdzieranie - Klasa 3

- odporność na przekłucie – Klasie 3

Ad.31. **Trzewiki robocze** - cholewka ze skóry do wysokości przykrywającej kostkę w kolorze czarnym, spód olejoodporny, przeciwpoślizgowy w szczególności na podłożu ceramicznym (podeszwa guma - kauczuk, nie tworzywo).

Ad.32. **Trzewiki robocze z noskiem metalowym** - cholewka ze skóry do wysokości przykrywającej kostkę w kolorze czarnym, spód olejoodporny przeciwpoślizgowy. Metalowy nosek.

Ad.33. **Ubranie robocze** - ubranie wykonane z tkaniny drelichowej bawełnianej 30 - 35% i poliestrowej 65-70 % o gramaturze minimum **260 g/m2**stosowanej w produkcji odzieży roboczej. Ubranie powinno się składać z bluzy- kurtki z dwoma kieszeniami na piersiach oraz dwoma kieszeniami na wysokości pasa, gumka dopasowująca, spodni typu ogrodniczki z kieszenią na piersiach oraz dwiema kieszeniami po obu bokach wpuszczanymi, nogawki spodni wykończone proste.

Ad.34. **Ubranie robocze ocieplone** – tkanina typu – jak w pkt.31. - Ubranie dodatkowo ocieplone podpinką.

Ad.35. **Ubranie robocze olejoodporne –** ubranie wykonane z tkaniny poliestrowo (60/70%) bawełnianej (40/30%) o gramaturze minimum **260g/m2** odporne na oleje i smary. Ubranie powinno się składać z bluzy- kurtki z dwoma kieszeniami na piersiach oraz dwoma kieszeniami na wysokości pasa, gumka dopasowująca, spodni typu ogrodniczki z kieszenią na piersiach oraz dwiema kieszeniami po obu bokach wpuszczanymi, nogawki spodni wykończone proste.

Ad.36. **Obuwie (całosezonowe) półbuty dla ratowników medycznych i kierowców sanitarnych** - materiał: skóra lub skóra i tkaniny, impregnowane wodoodporne, barwa czarna lub ciemnobrązowa

wzór: **typ trzewiki**, wzmocniony nosek, budowa cholewki odpowiednia dla obuwia całosezonowego ponad kostkę, podeszwa antypoślizgowa, olejoodporna.

Pełna rozmiarówka damska i męska (damska (35 - 42) i męska (40 - 48)).

Ad.37. **Przyłbica siatkowa -** przeznaczona do ochrony przed cząsteczkami o dużej prędkości przy pracach kosą żyłkową. Wymagana regulacja rozmiaru głowy. Spełniająca wymagania norm: **EN166 3B, EN1731 F**.

Ad.38. **Nauszniki p. hałasowe** przeznaczone do ochrony przed umiarkowanym poziomem hałasu występującym np. w warsztatach, podczas koszenia trawnika itd. Spełniająca wymagania normy: **EN 352-1:2002**.

Ad.39. **Okulary ochronne** przeznaczone są do ochrony przed odpryskami i uderzeniami (45m/s). Bezbarwna szybka, niezaparowująca oraz odporna na zarysowania, z możliwością dopasowania poprzez regulację długości zauszników. Powinny nadawać się do prac mechanicznych (szlifowanie, prace tokarskie, rozdrabnianie) oraz prac z kosiarkami ogrodowymi.Spełniająca wymagania normy **EN166** - Ochrona indywidualna oczu.

Ad.40. **Maseczka ochronna - półmaska p. pyłowa** filtrująca z zaworem wydechowym i regulowaną taśmą nagłowia, posiadająca zawór wydechowy, przesuwną taśmę nagłowia, zacisk doszczelniający nos, wykonana z bardzo delikatnej włókniny, która styka się z twarzą. Spełniająca wymagania normy **PN-EN 405+A1:2010 -** [Sprzęt ochrony układu oddechowego - półmaski pochłaniające lub filtrująco-pochłaniające z zaworami](https://wiedza.pkn.pl/web/guest/wyszukiwarka-norm?p_auth=9iL8kTrJ&p_p_id=searchstandards_WAR_p4scustomerpknzwnelsearchstandardsportlet&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&_searchstandards_WAR_p4scustomerpknzwnelsearchstandardsportlet_standardNumber=PN-EN+405%2BA1%3A2010P&_searchstandards_WAR_p4scustomerpknzwnelsearchstandardsportlet_javax.portlet.action=showStandardDetailsAction).

1. ***Pozostałe wymagania dla Pakietu 5;***
2. Odzież wymieniona w pakiecie powinna być wykonana z wyjątkową starannością, ściegi krawieckie powinny być proste, ciągłe, nieprzerwane w jednakowej odległości od brzegów tkaniny, obrzucenia powinny być wykonane na maszynach typu Overlock z maszynowym przycięciem zbędnych części materiału. Szwy w miejscach zespoleń różnych części odzieży jak i przy podwinięciach nie powinny powodować ściągania i zmarszczenia tkaniny. Guziki zastosowane powinny się charakteryzować odpornością na wysoką temperaturę przemysłowych urządzeń do prasowania.
3. Do produkcji odzieży i obuwia należy zastosować tkaniny, materiały i dodatki najlepszej jakości gwarantujące wysoką jakość gotowego wyrobu.
4. Oferowana odzież powinna zawierać na metce zalecaną temperaturę prania i prasowania.
5. Odzież dostępna w pełnej rozmiarówce damskiej i męskiej od S do XXL w ramach oferowanej ceny.
6. Dodatkowo odzież dostępna według indywidualnej miary pracownika Zamawiającego w ramach oferowanej ceny.
7. Obuwie z **poz. 36** zgodne z **Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28 października 2016 r.** w sprawie oznaczania systemu **Państwowe Ratownictwo Medyczne** oraz wymagań **w zakresie umundurowania członków zespołu ratownictwa medycznego (Dz. U. 2016 poz. 1843).**
8. Wymagana jest pełna rozmiarówka obuwia, **damska (35 - 42) i męska (40 - 48)**
9. Pozostałe wymagania zostały zawarte w umowie.

**Pakiet 6 : Dostawa odzieży i obuwia służbowego portierów**

**Uwaga: Zamawiający działając na podstawie art. 9a ust. 2 PZP informuje, że oferty mogą zostać złożone jedynie po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej (w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia) i po zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP | Asortyment | J.m. | Planowana  ilość na  **2017/18** |
|  | Czapka całoroczna dla portiera | szt. | 4 |
|  | Koszula służbowa bawełniana **długi rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | 4 |
|  | Koszula służbowa bawełniana **krótki rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | 4 |
|  | Kurtka zimowa służbowa koloru czarnego | szt. | 2 |
|  | Rękawice zimowe polarowe czarne | par | 4 |
|  | Spodnie służbowe koloru czarnego | szt. | 6 |
|  | Sweter służbowy koloru czarnego | szt. | 6 |
|  | Obuwie całoroczne trzewiki męskie koloru czarnego **rozmiarówka 40 - 48** | par | 4 |
|  | Obuwie całoroczne trzewiki damskie koloru czarnego **rozmiarówka 35 - 42** | par. | 2 |

1. ***Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia;***

Ad.1. Czapka całoroczna (portiera) - czapka wykonana z tkaniny drelichowej w kolorze czarnym typu „ baseball’, wymagana regulacja rozmiaru czapki.

Ad.2. Koszula służbowa długi rękaw - materiał co najmniej 60 % bawełny, **kolor jasno-niebieski** kieszonki na piersiach i pagony na ramionach w kolorze granatowym.

Ad.3. Koszula służbowa krótki rękaw- j.w./ rękaw krótki /

Ad.4. Kurtka zimowa służbowa koloru czarnego– typu ¾ z odpinaną podpinką , kapturem. Kurtka winna posiadać dwie kieszenie dolne, / morze posiadać również kieszenie na piersiach /

Ad. 5. Rękawice zimowe polarowe czarne, pięciopalcowe

Ad.6. Spodnie służbowe z tkaniny typu „mundurowa” - koloru czarnego, kieszenie boczne i tylne

Ad.7. Sweter służbowy – w **kolorze czarnym,** kieszeń na lewej piersi, pagony, nałokietniki- z materiału w tonacji zbliżonej do koloru swetra.

Ad. 8. Obuwie całoroczne - trzewiki **męskie** czarne – cholewka ze skóry koloru czarnego, sznurowane, wysokość cholewki zakrywająca kostki, spód z tworzywa, przeciwpoślizgowy.

Ad. 9. Obuwie całoroczne - trzewiki **damskie** czarne – cholewka ze skóry koloru czarnego, sznurowane, wysokość cholewki zakrywająca kostki, spód z tworzywa, przeciwpoślizgowy.

1. ***Pozostałe wymagania dla Pakietu 6;***

1. Umundurowanie i obuwie powinno być zgodne z umundurowaniem faktycznie użytkowanym przez pracowników (portierów) u Zamawiającego.

2. Zobowiązuje się Oferenta do zapoznania się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów,

3. Do oferty należy dołączyć pisemne oświadczenie wykonawcy potwierdzone przez Zamawiającego, o zapoznaniu się z wzorami umundurowania i obuwia portierów obowiązujących u Zamawiającego,

4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do potwierdzenia oświadczenia jest Sławomir Orłowski – Kierownik Działu Gospodarczego.

5. Możliwości zamówienia odzieży w pełnym zakresie rozmiarów t. j. **wg indywidualnej miary pracownika** w ramach oferowanej ceny.

6. Dla obuwia wymagana jest pełna rozmiarówka damska (35 – 42 ) i męska (40 – 48).

1. Pozostałe wymagania zostały zawarte w umowie.

**Rozdział VI. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Dostawy sukcesywne w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia omowy**.**

**Miejsce dostawy:** 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ

Magazyn Wielobranżowy Logistyki

ul. R. Weigla 5, 50-981 Wrocław

**ROZDZIAŁ VII. WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM.**

1. **Obowiązek wpłaty wadium**

**Oferta musi być zabezpieczona wadium. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.**

**Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**

**Oferta Wykonawcy nie zabezpieczona należytą formą wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.**

Przystępując do przetargu w pakietach 1-3 wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **4 000,00** **zł** (słownie: cztery tysiące złotych, 00/100) - dotyczy całości przedmiotu zamówienia; na poszczególne części w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pakiet** | **Wysokość kwoty (zł)** |
| **1** | 2 500,00 |
| **2** | 500,00 |
| **3** | 1 000,00 |
| **4** | 0,00 |
| **5** | 0,00 |
| **6** | 0,00 |

Wykonawcy składający ofertą na więcej niż jeden pakiet muszą zsumować wartości z pakietów w których chcą uczestniczyć, np. pakiet 1 i 2 powinien wnieść wadium w wysokości: 3000,00 zł (2500,00 zł + 500,00 zł)

**Termin wniesienia wadium** upływa w dniu składania ofert tj. dnia  **12.05.2017r** godz. **10:30**

1. **Forma wpłaty wadium.**

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. lub poręczeniach określonych w art. 45 ust. 6 PZP,
5. przelewem na rachunek Zamawiającego - środki finansowe powinny wpłynąć na konto Zamawiającego do **12.05.2017r** do godz. **10:30 pod rygorem odrzucenia oferty**

**Bank Gospodarstwa Krajowego O/Wrocław nr 07 1130 1033 0018 7991 8520 0007**

**z zaznaczeniem: *,,Wadium w przetargu na dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018*** rok*”,* ***znak sprawy 25/Log./2017***

***UWAGA: pierwsza sesja księgowania w Banku Gospodarstwa Krajowego O/Wrocław – prowadzącym rachunek Zamawiającego odbywa się po godz. 10.00***

1. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną w ciągu 30 dnina pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
2. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta ( banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
3. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
4. Kwotę gwarancji;
5. Termin ważności gwarancji;
6. Zobowiązanie gwaranta ( banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie lub bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji),

1. Do oferty należy dołączyć oryginał dowodu wpłaty wadium (przelew) lub wygenerowane elektroniczne potwierdzenie wykonania przelewu (dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 128) – nie wymagający podpisu ani stempla).
2. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawcę w innych formach, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć do depozytu u Głównego Księgowego Szpitala (**KASA SZPITALNA – Budynek Administracji Ogólnej**), a **kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.**
3. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN, zapis ten dotyczy również wadium złożonego w innej formie niż w pieniądzu.

**UWAGA!**

**Złożenie dokumentu wadialnego w innym miejscu i błędnej formie może spowodować zastosowanie sankcji wynikającej z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP.**

1. Zwrot wadium lub ewentualne ponowne jego wniesienie regulują przepisy art. 46 i art. 184 Pzp.

**Rozdział VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFRT I SPOSÓB DOKONYWANIA ICH OCENY**

**1. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM** | **WAGA KRYTERIUM** | **SPOSÓB OCENY** |
| **1.** | **Cena** | **60 %** | **minimalizacja** |
| **2.** | **Termin gwarancji / rękojmi** | **20 %** | **maksymalizacja** |
| **3.** | **Termin dostawy towaru** | **15 %** | **minimalizacja** |
| **4.** | **Wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia** | **5 %** | **maksymalizacja** |
| **OGÓŁEM** | | **100%** |  |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczna punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

1. **Ocena ofert**

**2.1.**Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryterium oceny określonym powyżej.

**2.2**. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stanowiąca sumę punktów za ww. kryteria.

**2.3. Punkty za oferowaną cenę** (cena brutto pakietu ) wyliczamy wg wzoru:

**** · 100 pkt.

W – waga kryterium

Cmin – cena minimalna w zbiorze ofert

Cn – cena danej oferty

**2.4. Punkty za termin gwarancji** (**min. 6 miesięcy – max. 18 miesięcy dotyczy pakietów nr: 1, 2, 4, 5, 6; dla pakietu nr 3 min. 24 miesiące – max. 36 miesięcy)-** członkowie Komisji przetargowej przyznają punkty zgodnie z opisem poniżej:

 · 100 pkt.

W - waga kryterium (%)

Tmax - maksymalny termin gwarancji w zbiorze ofert

Tn - termin gwarancji w danej ofercie

Zaoferowanie terminu **ważności (gwarancji/rękojmi )** towarukrótszego niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

Wykonawca powinien zaoferować termin **ważności (gwarancji/rękojmi )** towaru w miesiącach, ściśle wg wymagań Zamawiającego (w podanym wyżej zakresie ).

W przypadku zaoferowania np. w pak. 3 terminu **ważności (gwarancji/rękojmi)** dłuższego niż maksymalny np. 45 miesięcy, Zamawiający do obliczeń przyjmie termin 36 miesięcy, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin **ważności (gwarancji/rękojmi)**  towaru zaoferowany przez wykonawcę.

* 1. **Termin dostawy towaru** -należy wpisać oferowany termin dostawy w dniach

**(min. 1 dzień max. 30 dni) – dotyczy pakietu nr 1, 4;**

**(min. 1 dzień max. 14 dni) – dotyczy pakietu nr 3;**

**(min. 1 dzień max. 21 dni) – dotyczy pakietów nr 2, 5, 6**

Wyliczamy wg wzoru (1% = 1 pkt.):

**** · 100 pkt.

W - waga kryterium (%)

Tmin - minimalny termin dostawy w zbiorze ofert

Tn - termin dostawy w danej ofercie

Zaoferowanie terminu **dostawy towaru** dłuższego niż terminy maksymalne spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

**2.6. Punkty za wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (minimum 0,5 %** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia – max 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)** wyliczamy wg wzoru (1% = 1 pkt.):

**** · 100 pkt.

W – waga kryterium (%)

Kn – oferowany % kary umownej danej oferty

Kmax – oferowany maksymalny % kary umownej w zbiorze ofert

Zaoferowanie **kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej i dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia poniżej 0,5 %** ceny brutto gwarantowanej części pakietu,spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę **kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej i dostawie reklamacyjnej towaru powyżej 3 %** (np. 5 %) **za każdy dzień opóźnienia**– do wzoru zostanie podstawiony max. % kary (3%), a do umowy ostatecznej zostanie wpisany faktycznie zaoferowany % kary umownej (5%).

**2.8. Ocena końcowa oferty**:

Jest to suma punktów uzyskanych za powyżej wymienione kryteria.

**3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

* odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP,
* jest zgodna z treścią SIWZ,
* została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

**Rozdział IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Przedmiotowo istotne elementy umowy (essentialia negotii) związane ze sposobem realizacji zamówienia, warunkami umowy zawiera **Załącznik 3,** w którym zaleca się wypełnić wszystkie miejsca wykropkowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia oraz dołączyć go do oferty. Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.

Na podstawie art. 144 PZP Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku:

1. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, może zastąpić nowy Wykonawca – zmiana możliwa tylko na podstawie sukcesji uniwersalnej w myśl art. 492 kodeksu spółek handlowych (przez przeniesienie całego majątku spółki przejmowanej na inną spółkę przejmującą) oraz przejęcie przedsiębiorstwa na postawie art. 551 i nast. k.c. pod warunkiem, że nowy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP.  Zmiana  ta wymaga aneksu do umowy.
2. Wszystkie wartości netto określone przez Wykonawcę są ustalone na okres obowiązywania umowy i nie wzrosną. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
3. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa, w takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena (wartość) brutto umowy, a cena (wartość) netto pozostanie niezmienna. Zamawiający będzie realizował zamówienie tylko do wysokości brutto umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla Zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję Zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty).
5. Możliwość wydłużenia terminu dostawy, możliwość wydłużenia ostatecznego terminu odbioru.
6. Zmiana siedziby Wykonawcy nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

**Rozdział X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad uznanych w rachunkowości, przy użyciu powszechnych metod liczenia takich jak: kalkulator, arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel z funkcją zaokrąglania do 2 miejsc po przecinku.
2. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto.
3. Wymagane jest by cena podana w ofercie obejmowała koszty dostawy do Zamawiającego i wszelkie inne koszty związane z przedmiotem zamówienia, w tym:

* koszty transportu krajowego i zagranicznego,
* koszty ubezpieczenia towaru w kraju i za granicą,
* opłat celnych i granicznych,

1. Waluta ceny oferowanej PLN;

**Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 2. Błąd w obliczeniu ceny jest to błąd powstały w wyniku wszelkich działań matematycznych z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar (ilość) oraz wartość jednostkową netto. Nieprawidłowe zastosowanie stawki podatku VAT nie jest omyłką rachunkową w obliczeniu ceny, którą można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 PZP i spowoduje sankcję zawartą w art. 89 ust. 1 pkt. 6.**

*Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. ich wartość*

*W przypadku, oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny oferty Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami i dopiero sprawdzi czy cena oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.*

**Rozdział XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA I TERMINU   
 SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w Rozdziale I niniejszej SIWZ oraz opatrzonych wyraźną uwagą „**NIE OTWIERAĆ W KANCELARII”** należy złożyć do dnia **12.05.2017r.** do godz. **10:30** w **4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ Wrocław, ul. Weigla 5 – budynek Wydziału Administracji Ogólnej - pokój nr 18 (kancelaria).**
2. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
3. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP.

**Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.**

**Rozdział XII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCHWARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
      2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 PZP.
      3. Do kontaktu z Wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7:30 – 15:00) w sprawach jw. upoważnione są tylko niżej wymienione osoby i tylko pod podanymi numerami telefonów i faksów:

1. Sławomir Orłowski –Kierownik Działu Gospodarczego nr tel. 261 660 542, nr pok. Nr 2 Budynek Logistyki - w sprawach przedmiotu zamówienia.
2. Jacek Golonka – nr tel. 261 660 542, pok. Nr 2 Budynek Logistyki - w sprawach przedmiotu zamówienia.
3. Małgorzata Bustrycka –. nr tel. 261 660 543, pok. Nr 2 Budynek Logistyki - w sprawach przedmiotu zamówienia.
4. **Agnieszka Karpińska** tel. 261 660 119 Sekcja Zamówień Publicznych, pok. Nr 16 Budynek Logistyki - w sprawach formalnych;
   * + 1. **Fax:** 261 660 119, 261 660 550 - Sekcja Zamówień Publicznych.
       2. **Poczta e-**mail: zam.pub@4wsk.pl

**Kontaktowanie się z Zamawiającym pod innym niż ww. numerami telefonów, faksów i poczty e-mail nie rodzi skutków prawnych określonych w PZP.**

**Rozdział XIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN**

**W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie wiążące dla Wykonawców. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, z zastrzeżeniem art. 12a PZP, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia dokonanych zmian w treści oferty.

W razie zaoferowania przedmiotu zamówienia innego niż pierwotnie wyspecyfikowany a dopuszczonego przez Zamawiającego w wyniku wyjaśnień treści SIWZ czy w przypadku modyfikacji SIWZ należy zaznaczyć źródło tej zmiany (datę wyjaśnień lub modyfikacji i ewentualnie nr pytania).

**Rozdział XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Rozdział XV. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT**

1. **Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu, ul. Weigla 5 w Sali Odpraw (budynek Logistyki) w dniu 12.05.2017r.** **o godz. 11:00. Otwarcie ofert jest jawne**.
2. W trakcie otwarcia ofert zostaną ogłoszone co najmniej:
3. kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
4. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
5. cena oferty, termin wykonania zamówienia;
6. okres ważności, warunki płatności zawarte w ofercie.

**Rozdział XV. SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Po zakończeniu części jawnej – Zamawiający dokona wstępnej weryfikacji ofert, które   
   części są jawne i mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W dalszej części dokona badania ofert.
2. Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa PZP. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w Rozdziale VIII SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 PZP), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenia wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 PZP przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania..
3. Zamawiający zbada czy oferta jest zgodna z treścią SIWZ, a następnie dokona oceny ofert spośród ofert nieodrzuconych zgodnie z kryterium określonym w rozdziale VIII.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego ofertę **oceniono** za najkorzystniejszą, do złożenia dokumentów na potwierdzenie czy nie podlega on wykluczeniu (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 PZP) o ile takich dokumentów żądał.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2 PZP) o ile takich dokumentów żądał
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 PZP)
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 PZP)
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżności wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
10. Wykonawca może zostać wykluczony na podstawie art. 24 PZP w zakresie określonym w SIWZ.
11. Oferta może zostać odrzucona na podstawie art. 89 PZP z zastrzeżeniem art. 87 PZP.

**Rozdział XVI. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

* + - 1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, a w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 PZP, informacja zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie fatyczne i prawne.
   * + 1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
       2. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
       3. Po uprawomocnieniu wyniku postępowania Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy.

**Rozdział XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W postępowaniach których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 PZP, zastosowanie mają przepisy art. 180 ust.2 PZP.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej w terminach i na zasadach określonych w art. 182 PZP. Kopię treści odwołania należy przesłać Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.

**Rozdział XVIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Dokumentacja postępowania zostanie udostępniona wykonawcom w trybie przewidzianym w art. 96 PZP.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na pisemny wniosek.
3. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji oraz osobę przy której obecności dokonana zostanie czynność przeglądania

**Załączniki do SIWZ, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Zestawienie asortymentowo-cenowe – Załącznik Nr 2;
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3 (zaleca się);

**Załączniki do SIWZ:**

1. Oświadczenie o przynależności do grup kapitałowych – (wzór) – Załącznik nr 4
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór) – Załącznik Nr 5;
3. Oświadczenie dot. przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 6 – 6d
4. Oświadczenie Zobowiązanie do zachowania tajemnicy – Załącznik Nr 7
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z wzorami umundurowania i obuwia portierów obowiązujących u Zamawiającego Załącznik Nr 8

**Załącznik nr 1**

............................................................ ..........................,dnia ..................

*(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy) (Miejscowość)*

**ZAMAWIAJĄCY:**

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką –

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5

**OFERTA**

**Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:**

***„Dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018*** *rok”,* ***znak sprawy 25/Log./2017*”**

niżej podpisani, reprezentujący:

Pełna nazwa Wykonawcy ……………………………………………………………………..

Adres…………………………………………………………………………………………….

NIP…………………………………. REGON…………………………………….

Tel. …………………………………. Fax ………………………………………...

Nr konta…………………………………………………………………………………………

składamy niniejszą ofertę**:**

Oświadczamy, że oferujemy ***dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018*** rok**,** zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZoraz formularzem cenowym za:

**Pakiet nr 1**

**wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)

**cena brutto …………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)

* **termin gwarancji ….. miesięcy** (min. 12 miesięcy max 18 miesięcy);
* **termin dostawy towaru ……(min. 1 dzień max. 30 dni)**
* ………% **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

**Pakiet nr 2**

**wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)

**cena brutto …………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)

* **termin gwarancji ….. miesięcy (**min. 12 miesięcy max 18 miesięcy);
* **termin dostawy towaru ………(min. 1 dzień max. 21 dni)**
* ………% **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

**Pakiet nr 3**

**wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)

**cena brutto …………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)

* **termin gwarancji ….. miesięcy** (min. 24 miesiące max 36 miesięcy);
* **termin dostawy towaru ……..(min. 1 dzień max. 14 dni)**
* …..% **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

**Pakiet nr 4**

**wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)

**cena brutto …………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)

* **termin gwarancji ….. miesięcy** (min. 12 miesięcy max 18 miesięcy);
* **termin dostawy towaru …… (min. 1 dzień max. 30 dni)**
* **…..** % **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

**Pakiet nr 5**

**wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)

**cena brutto ………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)

* **termin gwarancji ….. miesięcy** (min. 12 miesięcy max 18 miesięcy)
* **termin dostawy towaru ……(min. 1 dzień max. 21 dni) – dotyczy pakietu nr 1, 4;**
* …..% **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

**Pakiet nr 6**

* **wartość netto ……………………**zł (słownie:…..……....………………………złotych)
* **cena brutto ………………..…**zł (słownie:………………….………….....……złotych)
* **termin gwarancji ….. miesięcy** (min. 12 miesięcy max 18 miesięcy)
* **termin dostawy towaru ……(min. 1 dzień max. 21 dni)**
* …… % **umownej za opóźnienie w dostawie towaru za każdy dzień opóźnienia (min. 0,5% max. 3%** ceny brutto gwarantowanej części pakietu **za dzień opóźnienia)**

1. **Ponadto oświadczamy, że:**
2. akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą -  **30 dni**;
3. dostawy będące przedmiotem zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców[[1]](#footnote-1);
4. powierzmy podwykonawcy wykonanie następujących części zamówienia …....... …............................................................................................... – wartość lub procentowa część zamówienia...............................................[[2]](#footnote-2);
5. jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE[[3]](#footnote-3)
6. **[[4]](#footnote-4)**wybór mojej/naszej oferty:

* **będzie / nie będzie4** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jeżeli **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, należy wypełnić:

* wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (nazwa, która znajdzie się później na fakturze): .....................................................................................................,
* wskazać wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku - wynosi ona: ......................................................................................................................................

Oświadczenie to nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć Zamawiający. Obie wartości ustali Zamawiający we własnym zakresie i rozliczy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

1. akceptujemy zawarte w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia projekty umowy (**Załącznik nr 3)** z uwzględnieniem modyfikacji jego treści (jeżeli wystąpiły);
2. zapoznaliśmy się z sytuacją finansowo-ekonomiczną Zamawiającego.
3. zapoznaliśmy się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów
4. **Ofertę niniejszą składamy na ……… kolejno ponumerowanych stronach.**
5. **Oświadczamy,** że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
6. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)).**

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

**Załącznik nr 2**

**Zestawienie asortymentowo - cenowe**

*„Cena brutto (zł)”, będąca podstawą do wyliczenia punktów za cenę – otrzymujemy ze wzoru: „Wartość jednostkowa netto[z])” razy „Planowana ilość” – daje „Wartość netto –[zł]”, z której to wartości liczymy podatek vat i po dodaniu podatku vat do wartości netto otrzymujemy „Cenę brutto[(zł]”.*

**Pakiet 1 - Odzież dla personelu medycznego i kuchennego**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| 1 | Garsonka lekarki (żakiet + spódnica) | kpl. | **30** |  |  |  |
| 2 | Spodnium lekarki (żakiet + spodnie) | kpl. | **120** |  |  |  |
| 3 | Garsonka pielęgniarki (żakiet + spódnica) | kpl. | **125** |  |  |  |
| 4 | Spodnium pielęgniarki (żakiet + spodnie) | kpl. | **625** |  |  |  |
| 5 | Ubranie lekarza ze spodniami | kpl. | **200** |  |  |  |
| 6 | Ubranie pielęgniarza ze spodniami | kpl. | **20** |  |  |  |
| 7 | Ubranie sanitariusza ze spodniami | kpl. | **30** |  |  |  |
| 8 | Spodnium sanitariuszki (żakiet + spodnie) | kpl. | **24** |  |  |  |
| 9 | Sukienka sanitariuszki | szt. | **10** |  |  |  |
| 10 | Spodnie damskie czerwone | szt. | **10** |  |  |  |
| 11 | Spodnie męskie czerwone | szt. | **15** |  |  |  |
| 12 | Czepek damski tiulowy kuchenny biały | szt. | **80** |  |  |  |
| 13 | Czepek męski kucharza płócienny biały | szt. | **20** |  |  |  |
| 14 | Fartuch damski płócienny biały | szt. | **40** |  |  |  |
| 15 | Fartuch kuchenny płócienny biały bez rękawów „Zapaska” | szt. | **100** |  |  |  |
| 16 | Fartuch męski płócienny biały | szt. | **25** |  |  |  |
| 17 | Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego dwu kolorowe (bluza + spodnie) | kpl. | **20** |  |  |  |
| 18 | Spodnium gospodarcze damskie dla personelu pomocniczego jedno kolorowe (granatowe z lamówką) (bluza + spodnie) | kpl. | **16** |  |  |  |
| 19 | Spodnium gospodarcze damskie w kolorze białym (bluza + spodnie) do kuchni i pralni | kpl. | **60** |  |  |  |
| 20 | Spodnium pracownika higieny szpitalnej (bluza + spodnie) w kolorze seledynowym | kpl. | **192** |  |  |  |
| 21 | Sukienka pracownika higieny szpitalnej w kolorze seledynowym | szt. | **10** |  |  |  |
| 22 | Ubranie pracownika higieny szpitalnej ze spodniami /męskie/ | kpl. | **20** |  |  |  |
| 23 | Ubranie kucharza ze spodniami białe | kpl | **28** |  |  |  |
| **RAZEM** netto **/ brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pakiet 2 - Obuwie dla personelu medycznego** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| 1 | Obuwie antystatyczne z tworzywa zabiegowe | par | **120** |  |  |  |
| 2 | Pantofle personelu szpitalnego **damskie** | par | **500** |  |  |  |
| 3 | Pantofle personelu szpitalnego **męskie** | par | **180** |  |  |  |
| **RAZEM** netto **/ brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pakiet 3 - Odzież chirurgiczna operacyjna barierowa** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| ODZIEŻ CHIRURGICZNA OPERACYJNA W KOLORZE NIEBIESKIM LUB ZIELONYM | | | | | | |
| 1 | Ubranie chirurgiczne - na blok operacyjny **męskie** (bluza z krótkim rękawem + spodnie) | kpl. | **240** |  |  |  |
| 2 | Ubranie chirurgiczne - na blok operacyjny **damskie** (bluza z krótkim rękawem + spodnie) | kpl. | **240** |  |  |  |
| 3 | Sukienka chirurgiczna - na blok operacyjny krótki rękaw | szt. | **40** |  |  |  |
| **RAZEM** netto **/ brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pakiet 4 - Odzież dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| 1 | Koszulka T-shirt damska | szt. | **4** |  |  |  |
| 2 | Koszulka polo męska | szt. | **8** |  |  |  |
| 3 | Ubranie ratownika medycznego **letnie** **damskie** (koszulka T-shirt + spodnie) | kpl | **4** |  |  |  |
| 4 | Ubranie ratownika medycznego **letnie** **męskie** (koszulka polo + spodnie) | kpl | **8** |  |  |  |
| 5 | Ubranie ratownika medycznego **zimowe damskie** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3-częściowe | kpl | **2** |  |  |  |
| 6 | Ubranie ratownika medycznego **zimowe męskie** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3 - częściowe | kpl | **2** |  |  |  |
| 7 | Ubranie kierowcy sanitarnego **letnie** (koszulka polo + spodnie) | kpl | **6** |  |  |  |
| 8 | Ubranie kierowcy sanitarnego **letnie** (bluza z długim rękawem + spodnie) | kpl | **6** |  |  |  |
| 9 | Ubranie kierowcy sanitarnego **zimowe** (kurtka z podpinką z polaru + spodnie) 3-częściowe | kpl | **2** |  |  |  |
| **RAZEM** netto **/ brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pakiet 5 - Odzież i obuwie robocze (ochronne)** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| 1 | Buty ocieplane PCV **męskie** z cholewkami | par | **5** |  |  |  |
| 2 | Buty gumowe lub (tworzywo) | par | **2** |  |  |  |
| 3 | Czapka robocza | szt. | **50** |  |  |  |
| 4 | Czapka robocza zimowa | szt. | **15** |  |  |  |
| 5 | Fartuch gumowy wodoodporny | szt. | **10** |  |  |  |
| 6 | Kamizelka - ocieplacz | szt. | **15** |  |  |  |
| 7 | Kamizelka ostrzegawcza | szt. | **2** |  |  |  |
| 8 | Koszula robocza flanelowa | szt. | **80** |  |  |  |
| 9 | Koszulka T-shirt | szt. | **400** |  |  |  |
| 10 | Kurtka 3/4 przeciwdeszczowa z kapturem | szt. | **4** |  |  |  |
| 11 | Kurtka 3/4 robocza ocieplana | szt. | **3** |  |  |  |
| 12 | Kurtka 3/4 wielosezonowa z odpinaną podszewką z polaru **z logiem szpitala** na wysokości lewej piersi w kolorze granatowym | szt. | **4** |  |  |  |
| 13 | Obuwie ocieplane damskie z cholewkami **zimowe** | par | **2** |  |  |  |
| 14 | Obuwie robocze sandały letnie | par | **12** |  |  |  |
| 15 | Płaszcz drelichowy /fartuch/ | szt. | **2** |  |  |  |
| 16 | Ręcznik frotte | szt. | **150** |  |  |  |
| 17 | Rękawice chroniące przed przecięciem | par | **40** |  |  |  |
| 18 | Rękawice chroniące przed zakłuciem igłami dostosowane do prac z odpadami medycznymi | par | **12** |  |  |  |
| 19 | Rękawice do prac archiwizacyjnych | par | **10** |  |  |  |
| 20 | Rękawice gospodarcze gumowe | par | **10** |  |  |  |
| 21 | Rękawice gumowe lub PCV kwaso, ługo odporne, grube długie za łokieć | par | **4** |  |  |  |
| 22 | Rękawice robocze bawełniane tzw. „Ogrodniczki” nakrapiane gumą | par | **200** |  |  |  |
| 23 | Rękawice robocze chroniące przed ekstremalnie niskimi temperaturami (do pracy z ciekłym azotem) | par | **2** |  |  |  |
| 24 | Rękawice robocze drelichowe | par | **150** |  |  |  |
| 25 | Rękawice robocze kwasoodporne | par | **2** |  |  |  |
| 26 | Rękawice robocze odporne na wysoką temperaturę | par | **2** |  |  |  |
| 27 | Rękawice robocze wewnętrzna część i palce pokryte gumą tworzywem nieprzemakalnym (nitrylem) | par | **150** |  |  |  |
| 28 | Rękawice robocze wzmocnione skórą | par | **150** |  |  |  |
| 29 | Rękawice robocze zimowe, ocieplane z wewnętrzną częścią i palcami pokrytymi gumą, tworzywem nieprzemakalnym (nitrylem) | par | **10** |  |  |  |
| 30 | Rękawice spawalnicze pięciopalcowe długie ze skóry | szt. | **1** |  |  |  |
| 31 | Trzewiki robocze | par | **60** |  |  |  |
| 32 | Trzewiki robocze z noskiem metalowym | par | **2** |  |  |  |
| 33 | Ubranie robocze | kpl. | **80** |  |  |  |
| 34 | Ubranie robocze ocieplone | kpl. | **10** |  |  |  |
| 35 | Ubranie robocze olejoodporne | kpl. | **4** |  |  |  |
| 36 | Obuwie (całosezonowe) - trzewiki dla ratownika medycznego i kierowcy sanitarnego **rozmiarówka 35 - 48** | par | **15** |  |  |  |
| 37 | Przyłbica siatkowa | szt. | **2** |  |  |  |
| 38 | Nauszniki p. hałasowe | szt. | **10** |  |  |  |
| 39 | Okulary ochronne | szt. | **4** |  |  |  |
| 40 | Maseczka ochronna p. pyłowa | szt. | **50** |  |  |  |
| **RAZEM** netto **/ brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pakiet 6 - Umundurowanie i obuwie służbowe portierów** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Planowana ilość na 2017/2018** | **Wartość jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| 1 | Czapka całoroczna portiera | szt. | **4** |  |  |  |
| 2 | Koszula służbowa bawełniana **długi rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | **4** |  |  |  |
| 3 | Koszula służbowa bawełniana **krótki rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | **4** |  |  |  |
| 4 | Kurtka zimowa służbowa czarna | szt. | **2** |  |  |  |
| 5 | Rękawice zimowe polarowe czarne | par. | **4** |  |  |  |
| 6 | Spodnie służbowe zimowe koloru czarnego z materiału typu gabardyna | szt. | **6** |  |  |  |
| 7 | Sweter służbowy kolor czarny | szt. | **6** |  |  |  |
| 8 | Obuwie całoroczne - półbuty koloru czarnego męskie **rozmiarówka 40 - 48** | par | **4** |  |  |  |
| 9 | Obuwie całoroczne - półbuty koloru czarnego damskie **rozmiarówka 35 - 42** | par. | **2** |  |  |  |
| Razem wartość netto / **brutto:** | | | | |  |  |

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

**Załącznik nr 3**

**Wzór umowy** (proszę wypełnić miejsca wypunktowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia oraz § 4 ust.3)

##### UMOWA nr ....... / 25/Log./2017

**kupna – sprzedaży**

Zawarta w dniu ………………2017 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,** z siedzibą 50-981 Wrocław, ul. Weigla 5, **Regon** 930090240, **NIP** 899-22-28-956 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr **KRS**: 0000016478,

reprezentowanym przez: Komendanta - płk lek. Wojciecha TAŃSKIEGO

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

**........................**, z siedzibą ............................. , **Regon** ........................... **NIP** ............................

reprezentowanym przez: …………………………………………………………….

zwanym dalej **WYKONAWCĄ.**

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 późn. zm.) o wartości poniżej 135 000 EURO.

Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji sukcesywną sprzedaż i dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego **odzieży dla personelu medycznego i kuchennego, obuwia dla personelu medycznego, odzieży chirurgicznej barierowej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów,** w obrębie pakietu/pakietów: nr ..........

………………………………………………………………………………………….…

(nazwa pakietu/ pakietów)

wyszczególnionej w **§ 9** niniejszej umowy, zwanej dalej przedmiotem umowy lub towarem.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego zamówiony pisemnie towar własnym środkiem transportu i na koszt własny w terminie:
2. **…… dni** **(min. 1 dzień max. 30 dni) – dotyczy pakietu nr 1, 4;**
3. **…… dni** **(min. 1 dzień max. 14 dni) – dotyczy pakietu nr 3;**
4. **…… dni (min. 1 dzień max. 21 dni) – dotyczy pakietów nr 2, 5, 6**

od daty otrzymania każdorazowego zamówienia drogą telefoniczną na numer ....................................., lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ………………………… potwierdzonego faxem na nr ....……….........

1. Osoby uprawnione do składania zamówień: Szef Logistyki Marek Oryszczak tel. 261 660 534, Kierownik Działu Gospodarczego Sławomir Orłowski tel. 261 660 542.
2. Przekazanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego pisemnego potwierdzenia przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ilości zamówionego towaru (dokument WZ) co będzie podstawą do wystawienia faktury. Wykaz osób upoważnionych do odbioru towaru:
3. Jolanta Pietruszka,
4. Agnieszka Wiktorowska.

Przekazanie przedmiotu umowy będzie się odbywało od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-14:00.

1. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń, co do ilości, asortymentu   
   i cykliczności dostaw.
2. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia towaru w zakresie jego wad widocznych i złożenia reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 5 dni od daty jego dostarczenia. Towar niespełniający wymogów Zamawiającego, niekompletny, uszkodzony lub z terminem gwarancji niezgodnym z § 5 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt w terminie:
4. **14 dni – dotyczy pakietu nr 3;**
5. **21 dni – dotyczy pakietu nr 1 poz. 12-16 i 23 oraz pakietów nr 2, 5, 6**
6. **30 dni - dotyczy pakietu nr 1 poz. 1-11 i 17-22 oraz pakietu 4**

od daty powiadomienia go o zastrzeżeniach drogą telefoniczną pod nr …………………. i fax ………………….. lub e-mail ……………………

1. Zamawiający składa reklamacje drogą telefoniczną podając numer faktury i potwierdza je faksem z tego dnia. Dodatkowo pisemne zgłoszenie reklamacji będzie się odbywało pod wskazany adres: ………………………………………………………… (należy wpisać, adres)
2. Jeżeli Wykonawca nie wymieni zareklamowanego towaru w terminie określonym w ust. 7 i 24 to jest zobowiązany wystawić w terminie 3 dni fakturę korygującą.
3. Każda sztuka i opakowanie zbiorcze musi być oznaczone metką zawierającą informację o wyrobie, tj. nazwa tkaniny, skład, przepis konserwacji, technologii prania.
4. Zamawiający zastrzega, że może żądać przy każdej dostawie dostarczenia kserokopii dokumentów potwierdzających nabycie tkanin do produkcji odzieży zgodnej ze świadectwami jakości tkanin złożonych w ofercie przetargowej.[[5]](#footnote-5)
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, w akredytowanych laboratoriach lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025, dostarczonego przedmiotu umowy na zgodność z kartami charakterystyki i opisami na koszt Wykonawcy (jeżeli wynik badań okaże się na jego niekorzyść), dwukrotnie w ciągu trwania umowy.

**Dotyczy pakietu nr 1 poz. 1-13**

1. Odzież zostanie uszyta zgodnie z wzorami wybranymi przez Zamawiającego z wzorów wskazanych przez Wykonawcę w katalogu.
2. Wykonawca w terminie do 14 dni od podpisania umowy wykona wzory odzieży wybrane na podstawie katalogu zawartego w ofercie przetargowej, które zostaną jako wzorniki u Zamawiającego przez czas obowiązywania umowy, po którym Wykonawca odbierze je za pokwitowaniem.
3. Wykonawca w terminie 14 dni od dostarczenia wzorów odzieży dostarczy Zamawiającemu pełną rozmiarówkę odzieży w zakresie rozmiarów od 34 do 46 damska oraz od 46 do 60 męska, która posłuży do zebrania miar z pracowników na podstawie których zostanie uszyta odzież. Wykonawca do odzieży dostarczonej w celu zebrania miar z pracowników może zaliczyć również odzież dostarczoną jako wzory.
4. Wykonawca otrzyma imienne listy z zebranymi miarami personelu Zamawiającego wg podziału na kliniki, oddziały, zakłady, jako załącznik do zamówienia
5. W przypadku nietypowych rozmiarów pracownika nie dających się przyporządkować do odzieży wzorcowej zostaną podane rozmiary pracownika na podstawie których Wykonawca uszyje odzież.
6. Po zakończeniu zbierania miar pracowników Wykonawca odbierze odzież dostarczoną do zbierania miar za pokwitowaniem..
7. Za dopasowaną, będzie się uznawało tylko taką odzież, która nie będzie wymagała żadnych poprawek krawieckich.
8. Listy personelu szpitala mogą być wykorzystane tylko do czynności związanych z realizacją zadania, zabrania się udostępniania i przekazywania ich osobom trzecim. (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 2135).
9. Odzież w standardzie z krótkim rękawem tzn. do łokcia, na życzenie pracownika Zamawiającego należy uszyć bluzy i żakiety z rękawem długim.
10. Uszyta odzież zostanie opatrzona metkami z imieniem i nazwiskiem pracownika lub numerem porządkowym z imiennej listy pracowników, dla których wykonano odzież **(każdy egzemplarz odzieży).**
11. Wykonana odzież zostanie dostarczona do magazynu Zamawiającego, skąd nastąpi jej wydanie przez Zamawiającego dla pracowników dla których odzież została uszyta.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia towaru w zakresie jego indywidualnego dopasowania i złożenia reklamacji w terminie 5 dni od daty wydania odzieży dla pracownika Zamawiającego, jednak nie później niż 30 dni od daty dostawy towaru. Towar niespełniający wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt w terminie 30 dni od daty powiadomienia go o zastrzeżeniach drogą telefoniczną pod nr …………………. i fax …………………..

**§ 2**

**Prawo opcji**

1. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia. Niezrealizowana część umowy nie będzie większa niż 50% ceny brutto umowy. Zamówienie gwarantowane wynosi 50% ceny brutto umowy. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu zakup dodatkowych ilości towaru na takich samych zasadach jak dostawy objęte zamówieniem gwarantowanym.
2. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź braku środków finansowych na ten cel.
3. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy. Pisemna forma powiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji przez Zamawiającego, jest wiążąca dla Wykonawcy w zakresie realizacji wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie dla zakupu realizowanego w ramach opcji. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji postanowienia niniejszej umowy obowiązują odpowiednio.

**§ 3**

**Dostawa**

1. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia go do miejsca wskazanego w Rozdziale VI SIWZ i przejęcia go przez Zamawiającego wg § 1 ust. 4.
2. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie. Jeżeli Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych dostawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Warunki płatności**.

1. Zamawiający za dostarczony i odebrany towar zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną zgodnie z cennikiem podanym w § 9 niniejszej umowy.
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi na podstawie wystawionej faktury po przekazaniu towaru wg § 1 ust. 4 w terminie: **………dni** (**min. 60 dni**) od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Przelewem na konto …………………………………
3. **Łączna wartość netto umowy** wynosi: ………..… zł (słownie: ………………………… ………….………...............……………………….... złotych, …/100), **łączna cena brutto** (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) wynosi: …………… zł (słownie: .................................................…....................................…… …............... złotych, …/100).
4. Cena, o której mowa w ust. 3 obejmuje koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności koszty przewozu i koszt gwarancji.
5. Urzędowa stawka podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
6. Wykonawca gwarantuje, że wartości netto nie wzrosną przez okres trwania umowy.
7. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. tj 2016r. poz. 684), naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
8. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonego towaru i zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad, spełniać będzie wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji, przez właściwe przepisy i instytucje oraz będzie najwyższej jakości.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres: w **pakietach nr: 1, 2, 4, 5, 6 - … miesięcy (min. 6 miesięcy – max. 18 miesięcy); w pakiecie nr 3 - … miesięcy (min. 24 miesiące – max. 36 miesięcy)** licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli warunkiem otrzymania gwarancji jest przestrzeganie określonej technologii prania, wykonywanie określonych zabiegów konserwacyjnych należy je dołączyć w formie pisemnej wraz z pierwszą dostawą, jednak muszą być one zgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do naprawy odzieży i obuwia lub wymiany zakwestionowanego towaru, o którym mowa w § 1 ust. 7 i § 1 ust. 24 w terminie:

**14 dni – dotyczy pakietu nr 3;**

**21 dni – dotyczy pakietu nr 1 poz. 12-16 i 23 oraz pakietów nr 2, 5, 6**

**30 dni - dotyczy pakietu nr 1 poz. 1-11 i 17-22 oraz pakietu 4** od daty wezwania **faxem na numer............................** (zgłoszenia reklamacji).

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia towaru w przypadku niezgodności z opisem oraz złej jakości wyrobu.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577   
   i następnych Kodeksu Cywilnego.
4. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy od daty zawarcia lub do czasu wyczerpania wartości umowy w zależności, która z tych przesłanek nastąpi wcześniej.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą do odstąpienia, jeżeli Wykonawca w szczególności:
3. nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy wynikające z § 1 ust. 2 przez dwa kolejne następujące po sobie terminy dostaw,
4. przekroczy terminy o których mowa w § 5 ust. 4 o 7 dni dokonując łącznie wszystkich wymian gwarancyjnych (przekroczenia terminów reklamacyjnych będą sumowane przez okres trwania umowy);
5. jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi.

**§ 7**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionych towarów w terminie określonym w § 1 ust. 2, § 5 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu tego towaru u innych Dostawców.
2. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci za towar zakupiony w trybie określonym w ust. 1 cenę wyższą niż wynika z cennika, stanowiącego § 9 niniejszej umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zwróci mu wynikającą z różnicy kwot cenę w terminie 14 dni od daty wezwania.
3. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru dokonanego w trybie określonym w ust. 1.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości …….. (min.0,5% max. 3%) ceny brutto gwarantowanej części pakietu w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 2. W przypadku wykonawstwa zastępczego, o którym mowa w § 7, termin ostatecznego przyjęcia będzie oznaczał datę otrzymania towaru od podmiotu, któremu Zamawiający powierzył wykonawstwo zastępcze;
3. w wysokości 0,5% ceny brutto gwarantowanej części pakietu w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego § 5 ust. 4 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru. W przypadku wykonawstwa zastępczego, o którym mowa w § 7, termin ostatecznego przyjęcia będzie oznaczał datę otrzymania towaru od podmiotu, któremu Zamawiający powierzył wykonawstwo zastępcze;
4. w wysokości 5% ceny brutto gwarantowanej części pakietu, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 9**

**Treścią § 9 w umowie ostatecznej, będzie treść załącznika nr 2 do SIWZ** (Zestawienie asortymentowo-cenowe przedmiotu zamówienia)

**§ 10**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1638) ma zastosowanie.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach ściśle określonych w SIWZ w formie aneksu.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

**§ 12**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Do rozstrzygania sporów Sądowych strony ustalają właściwość Sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nie unormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks Cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym, przy czym oferta i SIWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

*W przypadku wyboru mojej oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania 25/Log./2017, zobowiązuję się podpisać z Zamawiającym umowę wg powyższego wzoru.*

…………..…dnia…………… ..................................................................

podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo

**Załącznik nr 4**

..............................................                                      ............... dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017/2018 rok”, znak sprawy 25/Log./2017”, prowadzonego przez 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ, ul. Weigla 5, 50-981 Wrocław*,* oświadczam, co następuje:

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm) oświadczamy, że należymy / nie należymy[[6]](#footnote-6) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 5**

...................................                                      ........ dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę odzieży medycznej i kuchennej, obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów na 2017 / 2018 rok”, znak sprawy 25/Log./2017”, prowadzonego przez 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ, ul. Weigla 5, 50-981 Wrocław*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 pkt 1ustawy Pzp .

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE – (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………….…dnia…………… ...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w państwie, w którym mam siedzibę ……………*(podać państwo*) odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Wskazuję stronę internetową (ogólnodostępną i bezpłatną) ………………..…., z której można pobrać odpis z jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, określonych w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP oraz w celu potwierdzenia posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej *(jeżeli Zamawiający ich wymagał w Ogłoszeniu o zamówieniu i/lub w SIWZ*).

W przypadku braku możliwości pobrania dokumentu ze strony internetowej wskazanej przez wykonawcę, należy dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą);

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 6a**

..............................................                                     ................ dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

(dotyczy Pakietu nr 1)

Oświadczamy, że guziki w zaoferowanej w ofercie odzieży są zgodne z normą PN-P 84525:1998 pkt. 2.3.2.4 i 2.3.2.5.

Oświadczamy, że tabele rozmiarowe stosowane w naszej firmie są zgodne z normą PN-EN 13402-3;2014-01.

Oświadczamy, że zaoferowane w ofercie wyroby będą spełniamy wymagania dla odzieży opisane w SIWZ.

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 6b**

..............................................                                     ................ dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

(dotyczy Pakietu nr 3)

Oświadczamy, że zaoferowane w ofercie wyroby będą spełniały wymagania normy PN-EN 13795+A1:2013-06 w zakresie spełnienia wymogów użytkowych odzieży dla bloków operacyjnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania w trakcie realizacji umowy przedstawienia dokumentów potwierdzających wykonanie badań pylenia odzieży metodami zawartymi w normie PN-EN 13795+A1:2013-06 potwierdzające spełnienie wymagań użytkowych i poziomu ochrony zawartym w normie PN-EN 13795+A1:2013-06 w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania pod rygorem odstąpienia od umowy

Oświadczamy, że w przypadku wyrobów medycznych, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 poz. 211 z późn. zm.), Wykonawca posiada aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dopuszczenia do obrotu na każdy oferowany produkt (w postaci Deklaracji Zgodności wydanej przez producenta oraz Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy)).

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek udostępnić: Deklarację Zgodności wydaną przez producenta oraz Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) wydany przez jednostkę notyfikacyjną w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem odstąpienia od umowy..

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 6c**

..............................................                                     ................ dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

(dotyczy Pakietu nr 4)

Oświadczamy, że zaoferowane w ofercie wyroby:

- posiadają certyfikat uprawniający do oznaczenia znakiem bezpieczeństwa CE

- wykonane są zgodnie z warunkami technologicznymi określonymi w Polskich i Europejskich normach: **PN-EN ISO 20347:2012; PN-EN 20471:2013-07; PN-EN 343+A1:2008/AC:2010; PN-EN 14058:2007.**

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 6d**

..............................................                                     ................ dn. ....................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

(dotyczy Pakietu nr 5)

Oświadczamy, że odzież zaoferowana spełnia wymagania zawarte w SIWZ, a w szczególności jest zgodna z normami **PN-EN** wyszczególnionymi w SIWZ.

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

###### Załącznik nr 7

***WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA TAJEMNICY***

Nazwisko ( -ka) :

……………………………....................................................

Imię ( imiona ): 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Dowód tożsamości: Seria |\_\_|\_\_|\_\_|Nr |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

wydany przez

………………………....................................................................

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że :

1. Zapoznałem się z treścią ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.   
   (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zmianami ) i wynikających z niej przepisów prawnych,
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ustawowej ochronie prawnej [Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zmianami ) )
3. Zobowiązuję się do nieujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ………………….. informacji objętych tajemnicą służbowa w rozumieniu ustawy z dn. 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tj z 2015 r. poz. 2135)).
4. Zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką we Wrocławiu pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy   
   4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ……………….ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo, a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

.................................. dnia ..................... Podpis pracownika : …………...............................................

###### Załącznik nr 8

**OŚWIADCZENIE**

(dotyczy Pakietu nr 6)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorami umundurowania i obuwia portierów obowiązujących u Zamawiającego

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Potwierdzenie Zamawiającego**

……………….…dnia…………… ………...............................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w SIWZ)

1. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. wypełnić w przypadku udziału podwykonawców [↑](#footnote-ref-2)
3. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. dotyczy pakietu nr 1, 3, 4 [↑](#footnote-ref-5)
6. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-6)