ZATWIERDZAM

.................................

**4 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY Z POLIKLINIKĄ**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**

50 – 981 Wrocław, ul. R. Weigla 5, telefon 261 660 – 547, fax. 261 660 778

**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

| ZAMAWIAJĄCY:4 Wojskowy Szpital Kliniczny z PoliklinikąSamodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnejul. Weigla 550 - 981Wrocław  | RACHUNEK DLA: |
| --- | --- |

**FORMA ZAPŁATY – PRZELEW – 30 DNI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** | Wartość w zł netto  | Wartość w zł brutto |
| 1.1 | 1. Proszę o ofertę cenową w zł za usługę najmu praso kontenera i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie odpadów 15 01 06 (zmieszane odpady opakowaniowe) wg następujących wariantów wywozu:a) 3 razy w m-cu praso kontenera **20 m3** + koszt dzierżawy praso kontenera 20 m32. Cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania finalnej usługi, w tym koszty odbioru, załadunku i transportu.  Jeśli cena jednostkowa nie uwzględnia kosztów transportu proszę określić;- koszt 1 kursu transportu **…………….. zł/ kurs**3. Wypełniony praso kontener powinien być:a) wywożony na miejsce wypróżnienia w godzinach rannych (około godz. 6 00) i po opróżnieniu dostarczony na teren szpitala w ciągu 1-2 godzinlubb) w przypadku zabrania do opróżnienia, powinien być zastąpiony drugim, pustym praso kontenerem o tej samej pojemności w godzinach rannych (około godz. 6 00).4. Proszę podać lokalizację wysypiska , na które będą wywożone odpady z w/w praso kontenera.5. Do zapytania ofertowego proszę dołączyć kserokopię aktualnej decyzji Prezydenta Wrocławia zezwalającej na transport i gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie woj. dolnośląskiego. | …………..…………...………………………… | ………….………….………….…………. |
| 2. | **W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy kontaktować się z osobą upoważnioną – Wiesławem Przybylak (tel. 261660 547), Ewa Pyrsz 261660547)****Propozycje cen prosimy przesyłać do 30.09.2016r. faxem na numer 2616 60 778, na adres mail** **logistyka@4wsk.pl** **lub osobiście do Logistyki Szpitala pokój nr 4.** |  |  |

Przesłana oferta cenowa nie stanowi związania się stron do wykonania usługi dzierżawy i zagospodarowania odpadów komunalnych ma jedynie charakter rozeznania cenowego rynku.

 **...............................................................................**

 podpis osoby upoważnionej

W.P. 261 660 547)

Egz. nr ………..

 Wzór umowy

**UMOWA NAJMU nr …………………………**

Zawarta w dniu ………….. 2016 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem** **Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu,**

z siedzibą **50-981 Wrocław, ul. Weigla 5,**

**Regon:** 930090240, **NIP:** 899-22-28-956

zwanym w treści umowy **NAJEMCĄ**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, **KRS**: 0000016478

reprezentowanym przez **Komendanta – płk lek. med. Wojciech Tański**

a

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

zwanym w tresci **WYNAJMUJĄCYM,**

reprezentowanym przez:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **najem** **mobilnego praso -kontenera 20m3** oraz **wywóz i utylizacja** przez Wynajmującego **odpadów** o kodzie 15 01 06 (zmieszanych odpadów opakowaniowych), wytworzonych na terenie 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ weWrocławiu.
2. Strony zawierają niniejszą umowę najmu na czas określony tj. **od 01.01.2017 r. do** **31.12.2017 r.**
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, z tym, ze w przypadku Wynajmującego uprawnienie to przysługuje w razie likwidacji działalności w zakresie objętym umową lub utrata uprawnień do jej prowadzenia, zaś Najemcy w przypadku, gdy przedmiot najmu stanie się zbędny.
4. Najemca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wynajmujący nie dotrzymuje terminów realizacji umowy, o których mowa § 4 umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi.

 5. Najemca może także odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany

 okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego

 nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Najemca w tym przypadku może

 odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższej

 okoliczności i pisemnym powiadomieniem Wynajmującego.

§ 2

**Wartość umowy**

1. Najemca za najem praso kontenera i wywóz odpadów o kodzie 15 01 06 (zmieszane odpady opakowaniowe) zapłaci Wynajmującemu wynagrodzenie w wysokości ustalonej zgodnie z cennikiem podanym w § 14 niniejszej umowy – Załącznik nr 1. **Wartość umowy netto** wynosi **.................... zł netto** (słownie: ................................. 00/100 złotych netto).
2. Wynajmujący gwarantuje stałą i niezmienną cenę netto przez okres trwania umowy.
3. **Cena brutto** (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) stanowi ....................... **zł brutto** (słownie: ......................................................... 00/100 złotych brutto).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym w szczególności: czynsz najmu praso kontenera, koszt odbioru odpadów, koszt transportu odpadów , koszt gwarancji praso kontenera oraz koszt przeszkolenia pracowników Grupy Transportu Wewnętrznego mających obsługiwać ww. urządzenie.

§ 3

**Warunki płatności**

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury, przelewem na poniższy rachunek bankowy Wynajmujacego:

**BNP Paribas Bank Polska SA**

**03 1600 1071 8880 0000 0713 3980**

1. Strony ustalają, że płatność za fakturę nastąpi w terminie **30 dni** od dnia otrzymania faktury przez Najemcę. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury będzie **protokół zdawczo –** **odbiorczy,** który zostanie podpisany po zainstalowaniu i uruchomieniu praso kontenera oraz przeszkoleniu personelu Najemcy w zakresie obsługi i konserwacji w/w urządzenia, przy czym kolejne faktury będą wystawiane co miesiąc w oparciu o faktycznie wykonaną usługę za ten okres.
2. Wynajmujący przesyłać będzie Najemcy faktury przesyłką poleconą na adres jego siedziby podany w umowie.
3. Wynajmujący oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT (od towarów i usług) oraz posiada numer identyfikacyjny **NIP: ..............................................**
4. Najemca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT (od towarów i usług) oraz posiada numer identyfikacyjny **NIP: 899-22-28-956** i upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
5. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez Strony, Wynajmujący może naliczać odsetki ustawowe za zwłokę.
6. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Najemcy.

§ 4

**Termin i warunki przedmiotu umowy**

1. **Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić praso kontener** w terminie **do dnia 18. grudnia 2016r. r.** w celu jego uruchomienia i przetestowania z jednoczesnym przeszkoleniem personelu Najemcy w zakresie obsługi i konserwacji ww. urządzenia. Osobami upoważnionymi do odbioru urządzenia w imieniu Najemcy jest p. Wiesław Przybylak.
2. Najemca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia dostawy praso-kontenera o 2 dni (urządzenie musi być dostarczone najpóźniej do **20.grudnia 2016 r.).**
3. Najemca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Wynajmującego o każdorazowej, wcześniej ustalonej z Wynajmującym, zmianie miejsca zainstalowania praso kontenera.
4. Wraz z przekazaniem urządzenia Wynajmujący zobowiązany jest przekazać Najemcy wszystkie dokumenty związane z urządzeniem, w tym: instrukcję obsługi i użytkowania w formie papierowej i elektronicznej, skróconą wersję instrukcji obsługi i BHP w formie zalaminowanej (jeżeli Wynajmujący posiada), certyfikaty imienne dla osób przeszkolonych należy dosłać do **3 dni** od daty przeprowadzenia szkolenia, paszport techniczny, karty gwarancyjne, wykaz punktów serwisowych, kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym.
5. **Wynajmujący zobowiązuje się wywozić, powstałe na terenie 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego we Wrocławiu odpady o kodzie 15 01 06 (zmieszane odpady opakowaniowe) gromadzone**  w mobilnym praso kontenerze typu m20 o pojemności 20 m3 ,3 razy w miesiącu w każdym 10 dniu roboczym miesiąca, po każdorazowym potwierdzeniu przez Najemcę zgłoszenia wywozu z 24 godzinnym wyprzedzeniem, na poniższy adres poczty elektronicznej:

...........................................................................................

Jeśli 10 dzień miesiąca wypadnie w dniu wolnym od pracy wywóz odpadów nastąpi w bezpośrednio następującym dniu roboczym.

1. Wynajmujący będzie wywozić ww. odpady w godzinach porannych 600 – 800  i opróżniony praso kontener dostarczy z powrotem na teren Najemcy w tym samym dniu do godz. 8 00.
2. W razie pilnej potrzeby dopuszcza się możliwość zgłoszenia dodatkowego odbioru odpadów. W takim wypadku Wynajmujący zobowiązany jest do odbioru odpadów w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia telefonicznego przez Najemcę na nr telefonu: .....................................................

potwierdzonego pocztą elektroniczna na adres: .............................................................

lub faxem: **………………………………………….**

Ze względu na charakter i sposób rozliczenia umowy Najemca przewiduje możliwość zgłoszenia dodatkowego odbioru odpadów w przypadku zaistnienia przesłanek z art. 67 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013r.poz.907 z poźn. zm).

1. **W trakcie trwania umowy Wynajmujący zobowiązuje się do:**

- umożliwienia Najemcy swobodnego korzystania z praso kontenera, w sposób zgodny z niniejszą umową, zasadami eksploatacji, instrukcji obsługi, w sposób odpowiadający właściwości i przeznaczeniu rzeczy.

- posiadania aktualnych zezwoleń na prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy czyli przekazywanie zbieranych na terenie 4 WSK z P SP ZOZ we Wrocławiu odpadów o kodzie 15 01 06 (zmieszanych odpadów opakowaniowych) oraz transport ww. odpadów. Wynajmujący zobligowany jest do poinformowania Najemcy i przedstawienia w postaci kserokopii każdej zmiany zezwolenia, które stanowią integralną częścią umowy.

- potwierdzać przyjęcie odpadów na **Karcie Przekazania Odpadów** będących przedmiotem zamówienia,zgodnie z katalogiem odpadów *(Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów Dz. U. poz.1923)* i wzorami dokumentów. Dodatkowo zobligowany jest do rzetelnego wypełniania kart oraz do monitorowania i przestrzegania zmieniających się przepisów prawnych.

**Kopie Karty Przekazania Odpadów** będą załączane do faktury z należnością za dany miesiąc rozliczeniowy i potwierdzane przez Najemcę,

- przestrzegania odbioru ww. odpadów zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

- realizowania przedmiotu umowy własnymi siłami i własnym transportem.

- przestrzegania przepisów w zakresie niniejszej umowy.

§ 5

1. Wynajmujący ma prawo umieszczania na praso kontenerze, na własny koszt, znaków reklamowych i szyldów.
2. Ingerencja w znaki reklamowe i szyldy ostrzegawcze umieszczone przez Wynajmującego na urządzeniu jest zabroniona.

§ 6

**W czasie trwania umowy Najemca zobowiązuje się do:**

1. Zapewnienia dojazdu do miejsca odbioru odpadów.
2. Wyznaczenia pracownika Najemcy obecnego przy odbiorze odpadów.
3. Osobą upoważnioną w sprawach jw. jest Wiesław Przybylak, Katarzyna Łabędzka - Przechoćko – **tel. 261 660 547, fax: 261 660 778, poczta elektroniczna: sekcjagn@4wsk.pl.**
4. Używania praso-kontenera w sposób odpowiadający właściwościom i przeznaczeniu rzeczy oraz utrzymywania ww. urządzenia w porządku i czystości.
5. Prowadzenia eksploatacji praso kontenera zgodnie z: instrukcją obsługi ww. urządzenia, przepisami BHP, przepisami ochrony przeciwpożarowej.
6. Niezwłocznego zawiadomienia (faksem lub pocztą elektroniczną) Wynajmującego (w tym samym dniu) o konieczności dokonania napraw praso kontenera.
7. Umożliwienia Wynajmującemu oraz wskazanym przez Niego osobom swobodnego dostępu do praso kontenera.
8. Zabezpieczenia na własny koszt wynajętego praso kontenera przed ingerencją osób trzecich.
9. Ponoszenia kosztów związanych z eksploatacją praso kontenera (np. koszty energii elektrycznej ).
10. Utrzymania na własny koszt odpowiedniego przyłącza energetycznego do miejsca ustawienia praso -kontenera.

§ 7

**Odpowiedzialność za wady sprzętu**

1. Wynajmujący udziela Najemcy gwarancji jakości i trwałości dostarczonego praso- kontenera, zapewnia, że dostarczone urządzenie będzie wolne od wad oraz spełniać będzie wszelkie wymagania określone przez Najemcę.
2. Wynajmujący udziela, w okresie użytkowania praso-kontenera przez Najemcę, gwarancji prawidłowego działania urządzenia, obejmującą części zamienne i serwis, liczony od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego sporządzonego po zainstalowaniu i przekazaniu do użytkowania urządzenia oraz przeszkoleniu pracowników 4 WSK z P SP ZOZ mających je obsługiwać.
3. W okresie użytkowania praso kontenera przez Najemcę Wynajmujący zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe i konserwacje urządzenia zgodnie z zaleceniami producenta.
4. Naprawa lub wymiana uszkodzonej części praso-kontenera w okresie gwarancji następuje w całości na koszt Wynajmującego, w pełnym zakresie przy użyciu oryginalnych podzespołów i części zamiennych zgodnie ze standardem producenta urządzenia.
5. Wynajmujący zobowiązany jest również do odbioru urządzenia z siedziby Najemcy na własny koszt, jeżeli wada powinna być usunięta w innym miejscu niż siedziba Najemcy.
6. Najemcy nie wolno zrywać plomb gwarancyjnych oraz dokonywać w praso kontenerze jakichkolwiek zmian technicznych. Nieprzestrzeganie powyższego powoduje utratę gwarancji i usług serwisowych.
7. W okresie użytkowania praso-kontenera przez Najemcę, Wynajmujący zobowiązany jest przeprowadzać, zaistniałe w wyniku awarii, naprawy praso kontenera przez serwis fabryczny lub inną upoważnioną przez Wynajmującego firmę:

- na własny koszt, gdy uszkodzenie praso kontenera nastąpiło bez winy Najemcy,

- na koszt Najemcy, gdy uszkodzenie nastąpiło z winy Najemcy.

Wynajmujący zapewnia rozpoczęcie prac serwisowych w ciągu 48 godzin (dni robocze) od zgłoszenia awarii na:

- **numer faxu: .................................**

lub

- **poczta elektroniczna:**

* **..............................................................**
1. Na okres prac serwisowych i na czas awarii wymagającej naprawy praso kontenera w siedzibie serwisu, Wynajmujący zobowiązany jest zapewnić **w dniu powstania awarii**, praso kontener zastępczy o parametrach określonych niniejszą umową lub zabezpieczający ciągłość odbierania odpadów kontener zastępczy w ramach ustalonej ceny za miesiąc rozliczeniowy.

 § 9

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wynajmujący zobowiązuje się zapłacić Najemcy karę:

- w wysokości 0,5 % ceny brutto umowy, w przypadku opóźnienia w odbiorze odpadów, za każdy dzień opóźnienia,

- w wysokości 0,15 % ceny brutto wadliwego urządzenia w przypadku opóźnienia w usunięciu wady (awarii), za każdy dzień opóźnienia,

- w wysokości 10 % ceny brutto umowy, od której odstąpiono w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego,

- w wysokości 10 % ceny brutto umowy za odstąpienie od umowy przez Wynajmującego bez zgody Najemcy.

2. Najemca może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 10

Wynajmujący nie może bez pisemnej zgody Najemcy przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wynajmującego (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wynajmujący nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust.5, 6 i 7 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 2170 ma zastosowanie.

§ 11

**Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 12

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory Strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Do rozstrzygania sporów sądowych Strony ustalają właściwość Sądu siedziby Najemcy.

§ 13

**Pozostałe postanowienia**

Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nie unormowanych oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

§ 14

**Oferta cenowa i zestawienie wymaganych parametrów technicznych**

1. Niniejsza umowa najmu jest następstwem przeprowadzonego do dnia 30.09.2016 r. zapytania ofertowego na najtańszą ofertę najmu praso kontenera i wywóz odpadów (z ww. praso-kontenera) o kodzie odpadu 150106 (zmieszane odpady opakowaniowe).

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

 **WYNAJMUJĄCY : NAJEMCA:**

**........................................................ ......................................................**