**Pakiet 3 : Dostawa odzieży i obuwia służbowego portierów**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP | Asortyment | J.m. | Planowanailość na**2016/17** |
|  | Czapka  | szt. | 17 |
|  | Koszula służbowa bawełniana **długi rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | 17 |
|  | Koszula służbowa bawełniana **krótki rękaw** koloru jasnoniebieskiego | szt. | 17 |
|  | Kurtka zimowa służbowa koloru czarnego | szt. | 6 |
|  | Spodnie służbowe koloru czarnego  | szt. | 16 |
|  | Sweter służbowy koloru czarnego | szt. | 16 |
|  | Obuwie całoroczne trzewiki męskie koloru czarnego **rozmiarówka 40 - 48** | par | 17 |
|  | Pantofle – półbuty damskie koloru czarnego | par. | 4 |

1. ***Opis, uwagi i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia;***

Ad.1. Czapka letnia (portiera) - czapka wykonana z tkaniny drelichowej w kolorze czarnym typu „ baseball’, wymagana regulacja rozmiaru czapki.

Ad.2. Koszula służbowa długi rękaw - materiał co najmniej 60 % bawełny, **kolor jasno-niebieski** kieszonki na piersiach i pagony na ramionach w kolorze granatowym.

Ad.3. Koszula służbowa krótki rękaw- j.w./ rękaw krótki /

Ad.4. Kurtka zimowa służbowa koloru czarnego– typu ¾ z odpinaną podpinką , kapturem. Kurtka winna posiadać dwie kieszenie dolne, / morze posiadać również kieszenie na piersiach /

Ad.5. Spodnie służbowe z tkaniny typu „Gabardyna” - koloru czarnego, kieszenie boczne i tylne

Ad.6. Sweter służbowy – w **kolorze czarnym** kieszeń na lewej piersi, pagony, nałokietniki- z materiału w tonacji zbliżonej do koloru swetra.

Ad. 7. Obuwie całoroczne - trzewiki **męskie** czarne – cholewka ze skóry koloru czarnego, sznurowane, wysokość cholewki zakrywająca kostki, spód z tworzywa, przeciwpoślizgowy.

Ad. 8. Pantofle – półbuty **damskie** czarne – cholewka ze skóry koloru czarnego, sznurowane lub wsuwane, wysokość cholewki pod kostkę, spód z tworzywa przeciwpoślizgowy.

1. ***Pozostałe wymagania dla Pakietu 3;***

1. Umundurowanie i obuwie powinno być zgodne z umundurowaniem faktycznie użytkowanym przez pracowników (portierów) u Zamawiającego.

2. Zobowiązuje się Oferenta do zapoznania się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów,

3. Do oferty należy dołączyć pisemne oświadczenie Oferenta potwierdzone przez Zamawiającego, o zapoznaniu się z wzorami umundurowania i obuwia portierów obowiązujących u Zamawiającego,

4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do potwierdzenia oświadczenia jest Sławomir Orłowski – Kierownik Działu Gospodarczego.

5. Możliwości zamówienia odzieży w pełnym zakresie rozmiarów t. j. **wg indywidualnej miary pracownika** w ramach oferowanej ceny.

6. Dla obuwia wymagana jest pełna rozmiarówka damska (35 – 42 ) i męska (40 – 48)