|  |
| --- |
| 4 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY Z POLIKLINIKĄ |
| SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ |
| 50-981 Wrocław, ul. Rudolfa Weigla 5, telefon (071) 76 60 542, fax 76 60 778 |

Wrocław dnia 30.10.2014r.

**Nr procedury 150/2014**

**POSTĘPOWANIE W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO (OCHRONNEGO), PODUSZEK I KOCÓW SZPITALNYCH W TRYBIE ROZEZNANIA RYNKU**

**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

**Proszę o złożenie oferty cenowej:**

**1.1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Dostawa:**

**Pakiet 1 ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO (OCHRONNEGO)** określonych w załączniku nr 1

**Pakiet 2**  **PODUSZEK I KOCÓW SZPITALNYCH** określonych w załączniku nr 2

**1.2 TERMINY I ILOŚCI DOSTAW**

**od dnia podpisania umowy - na okres 12 miesięcy**

Dostawy realizowane będą kwartalnie w ilości po **około 1/4** całości zamówienia w kwartale.

**1.3 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1.3.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

1.3.2 Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

1.3.3 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

1.3.4 Do oferty należy załączyć spis treści

1.3.5 Wszystkie strony oferty należy ponumerować, trwale spiąć i ostemplować pieczątką firmową lub imienną (dotyczy stron zapisanych oraz wszelkich załączników).

1.3.6 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie

1.3.7 Kopertę należy zaadresować:

**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ**

**50 – 981 WROCŁAW ul. Weigla 5.**

**LOGISTYKA**

**NIE OTWIERAĆ**

## Znak sprawy **150/ Log./DG/2014**

***„Oferta na dostawę odzieży i obuwia roboczego, poduszek i koców szpitalnych ”***

**nie otwierać przed dniem 12.11.2014r. godz. 1200**

**1.4 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA ICH OCENY**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie jednym kryterium – **cena** **(wartość brutto całego pakietu )**. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

**1.5 INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA OFERT**

1.5.1 Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w opisie sposobu przygotowania oferty oraz opatrzonych wyraźną uwagą **„DOSTAWA** **ODZIEŻY I OBUWAIA ROBOCZEGO** - **NIE OTWIERAĆ”; „DOSTAWA** **PODUSZEK I KOCÓW SZPITALNYCH** - **NIE OTWIERAĆ”;** należy złożyć do dnia **12.11.2014r.** do godz. 1200 w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ Wrocław, ul. Weigla 5 – **BUDYNEK nr 44 SEKRETARIAT LOGISTYKI pok. nr 1a.**

1.5.2 Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

1.5.3 Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.

1.5.4 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**1.6 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**1.7 MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT**

**Komisyjne rozpatrzenie ofert nastąpi w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu, ul. Weigla 5 w Sali Odpraw (budynek Logistyki) w dniu 12.11.2014r.**

**o godz. 1200.**

**Otwarcie ofert jest jawne**.

**1.8 TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1.8.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu istotnych warunków zamówienia.

1.8.2 Do kontaktu z Wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7.30 - 15.00 ) w sprawach jw. upoważnione są tylko niżej wymienione osoby i tylko pod podanymi numerami telefonów i faksów:

**Sławomir Orłowski** tel. (071) 7660542**,** Kierownik Działu Gospodarczego (budynek Logistyki) pok. nr 2 **–** w sprawach przedmiotu zamówienia.

Z poważaniem

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia - 1 na 2 arkuszach
2. Formularz ofertowy - 1 na 1 arkuszu
3. Formularz cenowy - 1 na 2 arkuszu
4. Wzór umowy - 1 na 2 arkuszach