

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania: „**Wykonanie okresowych przeglądów, prac konserwacyjnych z usuwaniem usterek i naprawami awaryjnymi dźwigów (wind) zainstalowanych w obiektach 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu**”.

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu zleca wykonanie stałej konserwacji okresowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dla:

- dźwigu towarowego małego D-14 nie mniej niż co 60 dni,
- dźwigów szpitalnych D-6, D-7, D-10 i D-12 nie mniej niż co 30 dni,
- dźwigu towarowo-osobowego D-2 nie mniej niż co 30 dni,
- dźwigów osobowych D-1, D-3, D-4, D-5, D-8, D-9, D-15 i D-17 nie mniej niż co 30 dni.

Zestawienie poszczególnych dźwigów przedstawiono w załączniku nr 1.

Spis treści

1. Wspólny słownik zamówień publicznych:	2
2. Zakres robót:	2
3. Szkolenia personelu	3
4. Oferta	3
5. Płatność	4
6. Część formalna	5

1. Wspólny słownik zamówień publicznych:

50531400-0 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów.

2. Zakres robót:

- 2.1.1. sprawdzenie stanu technicznego mechanizmów napędowych, układów hamulcowych, konserwacji dźwignicy oraz cięgien nośnych stanu olinowania i ich zamocowań,
 - 2.1.2. sprawdzenie działania elementów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych,
 - 2.1.3. sprawdzenie działania urządzeń sterujących oraz poprawności funkcjonowania obwodów sygnalizacyjnych i oświetlenia,
 - 2.1.4. sprawdzenie prawidłowości obsługi dźwigów,
 - 2.1.5. wymianie w razie potrzeby (wyeksploatowanych) następujących elementów dźwigu:
 - styków w stycznikach kierunkowych,
 - styków w kasetach sterowniczych,
 - kontaktów i przeciwkontaktów w drzwiach kabinowych i szybowych,
 - styków w kontaktach aparatury bezpieczeństwa,
 - żarówek w kasetach sterowniczych, szybie i maszynowni,
 - uszkodzonych śrub i podkładek,
 - okresowej wymianie oleju,
 - 2.1.6. czyszczenie i smarowaniu poszczególnych elementów i części trących dźwigu,
 - 2.1.7. utrzymanie w należytym czystości torów jezdnych drzwi przystankowych i kabinowych,
 - 2.1.8. usuwanie ewentualnego zawilgocenia podszybia,
 - 2.1.9. utrzymanie estetyki kabiny przewoźowej po przeprowadzonej konserwacji,
 - 2.1.10. regulacji poszczególnych podzespołów i elementów dźwigowych oraz usuwaniu drobnych awarii i usterek związanych z regulacją urządzeń w tym również ich malowanie,
 - 2.1.11. monitorowanie zużycia elementów dźwigu w tym lin,
 - 2.1.12. dokonywanie bieżących wpisów do ksiąg konserwacyjnych dźwigów każdej przeprowadzonej konserwacji, naprawy z wyszczególnieniem wymienionych elementów, wstrzymania dźwigu, dopuszczony lub nie do eksploatacji.
 - 2.1.13. Dokumentowanie w książce konserwacyjnej przebiegów dźwigu zgodnie z rozporządzeniem;
- 2.2. Niezależnie od konserwacji stałej, okresowej określonej jak wyżej, do obowiązków Wykonawcy zgodnie z rozporządzeniem, należy sprawdzenie przez oględziny nie rzadziej niż co 12 miesięcy:
- 2.2.1. konstrukcji nośnej, w szczególności połączenia spawane, nitowane i rozłączne, tor jezdny dźwignic szynowych,
 - 2.2.2. oraz wykonywanie pomiarów elektrycznych: ochronne, rezystancji uziemień roboczych, rezystancji izolacji poszczególnych obwodów elektrycznych wraz ze sprawdzeniem skuteczności ochrony przeciwporażeniowej poczynawszy od linii zasilającej po wszelkie instalacje elektryczne związane z dźwigiem.

- 2.3. Zgodnie z rozporządzeniem Wykonawca zobowiązany jest do określenia resursu urządzeń transportu bliskiego, czy to na podstawie informacji udzielonej przez producenta / producentów dźwigów (dane udostępni Zamawiający), czy też na podstawie aktualnego stanu wiedzy technicznej i dobrej praktyki inżynierskiej.
- 2.4. Za usunięcie awarii urządzeń dźwigowych uważa się:
- 2.4.1. przywrócenie prawidłowej funkcji dźwigu, doprowadzenie do stanu technicznego umożliwiającego bezpieczną dalszą jego eksploatację, usunięcie awarii urządzenia każdorazowo potwierdzone ma być wpisem do książki konserwacyjnej,
 - 2.4.2. zabezpieczenie przed wypadkami bądź zagrożeniami wynikającymi z niesprawnego urządzenia w przypadku braku możliwości naprawienia urządzenia w trybie natychmiastowym. Zabezpieczenie ma polegać na oznakowaniu dźwigu na wszystkich przystankach o jego wstrzymaniu oraz wyznaczeniu kierunkowskazami tymczasowy ruch zastępczy do najbliższego dźwigu.
 - 2.4.3. Wykonawca na czas trwania umowy, udostępni Zamawiającemu 1 zaporę rozsuwaną / płótek o rozpiętości 3m.
- 2.5. Za naprawę awaryjną uważa się przywrócenie do pracy w trybie pilnym urządzeń transportu bliskiego.
- 2.6. Czas reakcji Wykonawcy po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego lub z systemu awaryjnego powiadamiania z dźwigu, to:
- 2.6.1. 30 minut dla dźwigów szpitalnych;
 - 2.6.2. 60 minut dla pozostałych dźwigów.
 - 2.6.3. Czas reakcji w przypadku uwięzienia ludzi w kabinie dźwigu winien być natychmiastowy, uwzględniając jedynie czas dotarcia do miejsca zdarzenia. W takich przypadkach jako dodatkowe zabezpieczenie takich okoliczności obowiązywać będzie pkt.3., po przeszkoleniu wyznaczonego personelu.

3. Szkolenia personelu

Zgodnie z normą PN EN 13015 pkt. 6 Zamawiający wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie czynności awaryjnego uwalniania pasażerów dźwigu dla wszystkich dźwigów dla których w instrukcji obsługi nie zastrzeżono takiej procedury, a Wykonawca w okresie 2 miesięcy od podpisania umowy, w porozumieniu z Zamawiającym przeprowadzi szkolenie wyznaczonego personelu w zakresie uwalniania awaryjnego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu na czas trwania umowy niezbędne klucze w ilości 5 szt. umożliwiające uwolnienie ludzi z kabiny.

4. Oferta

- 4.1. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z **załącznikiem nr 2**;
- 4.2. Oferent przedstawi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę nie mniejszą niż 500 000zł.

- 4.2.1. Włączenie odpowiedzialności za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, czyszczenia, naprawy, serwisu lub innych czynności wykonywanych w ramach usług prowadzonych przez Ubezpieczonego;
- 4.2.2. Włączenie odpowiedzialności za szkody w rzeczach ruchomych osób trzecich znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Ubezpieczonego.
- 4.2.3. Włączenie odpowiedzialności za szkody mające postać czystych strat finansowych.
- 4.2.4. Włączenie odpowiedzialności za szkody powstałe po przekazaniu wykonanej pracy lub usługi, jeżeli powstały w wyniku ich wadliwego wykonania.
- 4.3. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu Umowy, o nie zaleganiu z płatnościami zobowiązań podatkowych oraz na poczet zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 4.4. Przedstawi kserokopię świadectw kwalifikacyjnych w zakresie ID do konserwacji dźwigów co najmniej dla dwóch zatrudnionych pracowników;
- 4.5. Zaświadczenia kwalifikacyjne E1 do 1kV, w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym, co najmniej jednego pracownika;
- 4.6. Zaświadczenia kwalifikacyjne D1 do 1kV, w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym, co najmniej jednego pracownika;
- 4.7. Referencje od co najmniej dwóch podmiotów dla których Oferent świadczył usługi o podobnej skali i zakresie;

5. Płatność

- 5.1. Wynagrodzenie ryczałtowe netto i brutto (powiększone o podatek VAT obowiązujący z mocy prawa) za świadczenie usługi konserwacyjnej za okres trwania umowy tj. za 12 miesięcy liczony od dnia podpisania umowy.
- 5.2. Rozliczenie konserwacji planowanej przyjąć w rozliczeniu miesięcznym. Wystawienie **faktury VAT** możliwe po podpisaniu **protokołu zdawczo - odbiorczego** za konserwację urządzeń dźwigowych (**załącznik nr 3 – protokół zdawczo-odbiorczy** za konserwację urządzeń dźwigowych opracuje Oferent i załączy do oferty).
- 5.3. Usuwanie awarii - usterek nie związanych z wymianą materiałów traktowane będzie przez Zamawiającego jako usługa konserwacyjna nieodpłatna.
- 5.4. Naprawy awaryjne związane z wymianą uszkodzonych lub wyeksploatowanych materiałów realizowane będą osobnymi zleceniami. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia wyceny ofertowej - kosztorysu ofertowego i przedstawienia jego do sprawdzenia i zaakceptowania przez Zamawiającego. Kosztorys ofertowy Wykonawca opracuje na bazie **KNR 7-34** lub **KNPnRPDE** i **KNR 4-03, 5-08** oraz w oparciu o czynniki cenotwórcze tj.:
 - stawkę netto roboczogodziny - R,
 - koszty pośrednie - Kp,
 - koszty zakupu materiałów – Kz,
 - zysk – Z,
 - w oparciu o cenę hurtową materiału potwierdzoną przez dostawcę materiału.

Kosztorys ofertowy przedstawi Zamawiającemu celem sprawdzenia i zaakceptowania. Rozliczenie zlecenia za wykonanie naprawy awaryjnej związanej z wymianą uszkodzonych lub wyeksploatowanych materiałów odbywać się będzie kosztorysem powykonawczym w oparciu o faktycznie wykonane jednostki obmiarowe oraz ceny

jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.

5.5. Termin płatności licząc od daty wystawienia faktury (nie mniej niż 30 dni).

5.6. Okres gwarancji na wymienione - zamontowane materiały oraz jakość wykonanej pracy, nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty odbioru wykonanych robót, określonych przez Zamawiającego w protokole odbioru robót.

6. Część formalna

Ofertę w zakresie robót opisanych w niniejszym dokumencie, oraz wszelkich obowiązków co do przedmiotu zamówienia należy przygotować w oparciu o **załącznik nr 1 - ZESTAWIENIE DŹWIGÓW** w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu na dzień 25.01.2019r.

Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest p. Wojciech JARÓG - ROGALA tel. 261 66 06 40, lub kom. 785 084 047 od godz. 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Oferty można składać: faxem na nr 261 66 07 78, mailem logistyka@4wsk.pl, lub osobiście w sekretariacie Logistyki – budynek nr 44 na terenie szpitala do dnia 05.02.2019r do godz.12⁰⁰.